

המשרד לשירותי דת

מכרז פומבי מס' 6/14

לניהול והעברת קורס שחיטה

לקהילה האתיופית

שנת 2014

מסמכי המכרז :

פרק א' – הזמנה להציע הצעות

פרק ב' – מפרט השירותים

פרק ג' – הצעת המציע

פרק ד' – ההסכם

נספחים :

- נספח 1 – הצהרה בדבר ניגוד עניינים
- נספח 2 – אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
- נספח 3 – תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות
- נספח 4 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
- נספח 5 – דוגמא לנוסח ערבות מכרז
- נספח 6 – אישור בדבר מחזור כספי
- נספח 7 – התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים
- נספח 8 – נספח ביטוחים נדרשים – אישור עריכת ביטוחים
- נספח 9 – נוסח ערבות ביצוע
- נספח 10 – רשימת חברות ביטוח המורשות לתת ערבויות
- נספח 11 – הוראת תכ"ם – מועדי תשלום
- נספח 12 – תצהיר בדבר קיום חובות בעניין שמירת זכויות עובדים
- נספח 13 – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז
- נספח 14 – דוגמא לדו"ח ביצוע חודשי
- נספח 15 – תכנית הלימודים המומלצת על ידי הרבנות הראשית לישראל

כל המסמכים והנספחים הנ"ל מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

פרק א' - הזמנה להציע הצעות

מכרז פומבי מס' 6/14 לניהול והעברת קורס שחיטה לקהילה האתיופית

המשרד לשירותי דת (להלן: "המשרד") מזמין בזאת לקבל הצעות לניהול והעברת קורס שחיטה לקהילה האתיופית, הכל בהתאם למפורט במכרז זה.

1. הקדמה

המשרד לשירותי דת (להלן: "המשרד") מעוניין להכשיר ולהסמיך שוחטים בקרב הקהילה האתיופית. לשם כך, מבקש המשרד להתקשר עם ספק שינהל ויעביר קורס שוחטים עבור כל המעוניינים בכך, והמתאים לכך, מקרב קהילת יוצאי אתיופיה. הקורס מיועד להכשיר ולהסמיך את התלמידים, מבני הקהילה האתיופית, לגשת לבחינות על מנת שיקבלו הסמכה כשוחטים מוסמכים לשם שחיטת בהמות גסות, בהמות דקות ועופות בהתאם להנחיות הרבנות הראשית לישראל (להלן: "הקורס").

2. השירותים הנדרשים

השירותים הנדרשים לפי מכרז זה, כוללים, בין היתר, את השירותים הבאים, כמפורט בהרחבה בפרק ב' למכרז – "מפרט השירותים":

א. הכנת תכנית לימודים, באופן התואם את התכנית המומלצת על ידי הרבנות הראשית לישראל.

ב. גיוס מרצים מתאימים.

ג. פרסום באמצעי מדיה שונים.

ד. איתור תלמידים מתאימים.

ה. ניהול והעברת הקורס לשם הכנת התלמידים למבחני ההסמכה.

הכל בהתאם לתנאים ולדרישות במכרז זה.

יודגש כי מכרז זה הינו מכרז למתן שירותים ולא מכרז להעסקת כח אדם.

3. כשירות המציע

במכרז זה רשאים להשתתף **רק** מציעים העומדים **בכל** תנאי הסף המפורטים להלן. יובהר כי הצעה שאינה עולה על כל התנאים המפורטים להלן, בעת הגשת ההצעה, לא תידון ותידחה על הסף.

3.1 רישום כתאגיד

3.1.1 המציע הינו ישות משפטית מאוגדת ורשומה בישראל כחוק. יובהר כי על המציע

להיות ישות משפטית אחת, לא רשאים לחבור מספר גורמים לשם הגשת הצעה.

3.1.2. אם הגוף המציע הינו גוף משפטי המאוגד כחברה או כשותפות רשומה, הוא אינו "חברה מפרה" ו/או לא נשלחה אליו התראה על היותו "חברה מפרה" כאמור בסעיף 362א לחוק החברות, התשנ"ט - 1999.

3.2. רישיונות

3.2.1. המציע בעל רישיונות הנדרשים לפי כל דין לצורך מתן שירותים כנדרש במכרז.
3.2.2. נותן השירותים מחזיק בכל אישור ו/או רישיון ו/או רישוי ו/או היתר הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, כשהם תקפים.

3.3. היקף פעילות המציע וניסיונו:

על המציע להיות בעל ניסיון מוכח בניהול של לפחות קורס אחד בתחום השחיטה, באורך של לפחות שנה, בו למדו לפחות 30 תלמידים, מהם הוסמכו כשוחטים לפחות 24 תלמידים (80%).

3.4. היקף מחזור כספי

למציע מחזור כספי בהיקף של 600,000 ₪ לפחות, בכל אחת מהשנים 2011, 2012, 2013.

למען הסר ספק, מובהר כי המציע צריך לעמוד בתנאי המפורט לעיל בעצמו. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הנ"ל לא תותר הסתמכות על גופים אחרים לרבות חברה בעלת זיקה למציע.

3.5. אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים:

על המציע להיות בעל אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון) התשל"ו - 1976, המעיד כי המציע מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק.

3.6. העדר ניגוד עניינים:

המציע אינו עשוי להימצא, במישרין או בעקיפין, בניגוד עניינים בין ביצוע השירותים נשוא מכרז זה לבין עניין אחר שלו, כמפורט בסעיף 4.3 להלן.

3.7. שונות:

3.7.1. במועד הגשת ההצעות, לא תלויה כנגד המציע הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי", או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".

3.7.2. המציע לא הורשע בעבירה ביטחונית, או בעבירה שנושאה פסקאלי (כגון: אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכיוצ"ב), או בעבירות לפי סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים התשמ"א-1981.

3.7.3. המציע צירף תצהיר בעניין העסקת עובדים זרים כדון ותשלום שכר מינימום כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976.

3.8. רכישת מסמכי המכרז

המציע רכש את מסמכי המכרז, בעלות של 200 ₪, שישולמו בתיאום עם חשבות המשרד ועל פי הנחיותם.

3.9. ערבות מכרז (ערבות מציע):

המציע הגיש ערבות מכרז כנדרש בסעיף 4.6 להלן ובסעיף 12.

4. מסמכים שעל המציע לצרף לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף

לשם הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף המצוינים בסעיף 3 לעיל, עליו לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

4.1. רישום כתאגיד

העתק תעודת רישום התאגיד בישראל במרשם רשם החברות (חברה, עמותה או שותפות), וכמו כן דף מידע מעודכן ממאגר המידע של רשם החברות, כולל בעלי מניות ושעבודים וכן אישור עו"ד ביחס למורשי החתימה מטעם המציע.

4.2. היקף פעילות המציע וניסיונו:

לשם הוכחת בעמידה בתנאים שנדרשו בסעיף 3.3.1 לעיל וכן סעיף 5.2 להלן, על המציע למלא כנדרש את הצעת המציע, בנוסח המצורף בפרק ג' (על שני חלקיו), הכולל את הצעת המחיר ובו, בין היתר, מפורט פרטיו וכן ניסיונו כאמור לעיל ב- 3 השנים האחרונות, בציון שמות הגופים להם ניתנו השירותים, שמות אנשי קשר אליו ניתן להתקשר ומספר טלפון, וכן פרטי מנהל הקורס והמרצים המוצעים, כנדרש. יש לפרט את השירותים שניתנו, באיזה תחום, וכן לצרף המלצות שניתנו.

4.3. העדר ניגוד עניינים

הצהרת המציע על העדר ניגוד עניינים, בנוסח הנדרש המצ"ב לחוברת ההצעה **כנספח 1**.

4.4. רכישת מסמכי המכרז

קבלה בדבר תשלום 200 ₪ עבור רכישת מסמכי המכרז. יודגש כי הקבלה אינה ניתנת להעברה ממציע אחד לאחר.

4.5. נסח חברה / שותפות עדכני:

על המציע להציג נסח חברה / שותפות עדכני (ככל שזה רלבנטי למציע), לשם ווידוא כי למציע אין חובות אגרה שנתיות, שהיא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

4.6. ערבות מכרז (ערבות מציע)

הערבות תוגש בנוסח המצ"ב לחוברת ההצעה **כנספח 5**.

תשומת לב המציעים הפוטנציאלים מופנית לחשיבות הגשת ערבות תקינה ומדויקת על פי הנוסח שצורף למסמכי המכרז. כל חריגה בנוסח הערבות (גם חריגה שלכאורה מטיבה עם המשרד, כגון תוקף ערבות ארוך יותר, ערבות צמודה וכד') עלולה להביא לפסילת ההצעה.

4.7. אישור ר"ח המבקר הקובע כי למציע מחזור כספי, בהיקף של 600,000 ₪ (במילים):

שש מאות אלף שקלים חדשים) לפחות, בכל אחת מהשנים 2011, 2012, 2013 בנוסח המצ"ב לחוברת ההצעה **כנספח 6**.

- 4.8. הצעת נותני שירותים ו/או כוח אדם באופן התואם את דרישות המכרז ונספחיו, כולל פירוט קורות חיים והמלצות על כל אחד מנותני השירותים ו/או כוח אדם המוצע.
- 4.9. אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, המעיד כי המציע מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק בנוסח המצ"ב **כנספח 2**.
- 4.10. תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות לפי חוק, בנוסח המצ"ב **כנספח 3**.
- 4.11. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976, בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצ"ב **כנספח 4**.
- 4.12. הצהרת המציע כי מקיים חובותיו כלפי עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, בנוסח המצ"ב **כנספח 12**.
- 4.13. תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז, בנוסח המצ"ב **כנספח 13**.
- 4.14. כל רישיון אחר הנדרש עפ"י דין לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה, בהתאם לדרישת המשרד.
- 4.15. במידה שמתוכננת התקשרות עם קבלן משנה, יציג המציע את מכלול האישורים גם לגבי קבלן המשנה.
- 4.16. כל מסמך אחר הנדרש בהתאם לתנאי מכרז זה.
- מציע שלא יצרף להצעתו אחד מהמסמכים הנ"ל, ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול את הצעתו עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.**

5. השירותים ונותני השירותים הנדרשים לשם ביצוע השירותים

למען הסר ספק יובהר כי ניסוח דרישות כוח האדם בלשון זכר נעשה מטעמי נוחיות בלבד. כל התפקידים מיועדים לנשים ולגברים כאחד.

5.1. כללי:

- 5.1.1. לצורך מתן השירותים יעמיד נותן השירותים נותני שירותים ו/או כח אדם מקצועי התואם את הגדרות מכרז זה, הן מבחינת איכות וכישורים והן מבחינת מספר עובדים, כל זאת על מנת לעמוד בכל דרישות המכרז, לרבות עניין איכות השירותים ועמידה בלוח הזמנים שנקבע לקבלת השירות.
- 5.1.2. על נותן השירותים לדאוג כי כל נותני השירותים ו/או כח האדם שיועמד על ידו לטובת ביצוע השירותים נשוא מכרז זה יקבל תדרוך ראוי ומוקבל לביצוע השירות הנדרש, וכי יובא לידיעתו כל המידע הרלבנטי לתפקידו ואחריותו במסגרת ביצוע שירות זה.
- 5.1.3. כל נותני השירותים ו/או כח האדם שיועמד על ידי נותן השירותים לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה יידרשו, לפני תחילת עבודתו, להצהיר כי לא קיים כל ניגוד עניינים במסגרת עבודתו בהתאם למכרז זה או חשש לניגוד עניינים, ולהתחייב להימנע מכל מצב בו הוא עשוי יהיה לעמוד בניגוד עניינים כמפורט במכרז זה.
- 5.1.4. כל נותני השירותים ו/או כח האדם שיועמד על ידי נותן השירותים לצורך ביצוע

השירותים נשוא מכרז זה, יחתמו על התחייבות לשמירה על סודיות.

- 5.1.5 על נותן השירותים לוודא כי כל נותן שירות ו/או כח האדם שיועמד על ידו התחייב בכתב לפעול בהתאם לכללי ההתנהגות, ההנחיות והתפקידים כפי שיידרש במסגרת מתן השירותים לפי מכרז זה.
- 5.1.6 מובהר כי לא יהיה בין המשרד לבין אף אחד מנותני השירותים ו/או כח האדם שיעמיד נותן השירותים לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, יחסי עובד-מעביד, כמפורט בהסכם המצורף כפרק ד' למכרז זה.
- 5.1.7 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, בכל עת יהיה המשרד זכאי לפסול כל אחד מנותני השירותים ו/או כח האדם ו/או מי מטעמו או לדרוש את הפסקת עבודתו של כל אדם כאמור, אם ראה זאת המשרד לנכון לפי שיקול דעתו כי אותו אדם אינו עומד בדרישות המשרד לשם אספקת השירותים באיכות נאותה ו/או מכל טעם אחר שהוא לפי שיקול דעתו הבלעדי, ומבלי שיהיה חייב לתת נימוקים על סיבות הפסילה או ההפסקה. המשרד לא יהיה חייב לשלם לזוכה פיצויים או תשלומים כלשהם עקב הפסקת העסקת איש כאמור. במקרה כזה יידרש הזוכה להעמיד עובד חלופי מטעמו בהתאם לכל תנאי מכרז זה.
- 5.1.8 המשרד לא יהיה חייב לפצות את הזוכה בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העשויים להיגרם לו אם המשרד סירב לקבל השירותים באמצעות נותן שירותים או עובד כלשהו או בגין החלפתו או הרחקתו עפ"י דרישת המשרד.

5.2 נותני שירותים:

5.2.1 מנהל הקורס

5.2.1.1 על נותן השירותים להציב מנהל מטעמו שיהיה אחראי על ניהולו התקין של הקורס וביצוע כל השירותים כנדרש במכרז זה בהתאם ללוחות הזמנים ולהנחיות שנקבעו, ובהתאם למפורט במפרט השירותים. מנהל הקורס ישמש כאיש קשר עם המשרד מטעם נותן השירותים ויגיע למשרדי המשרד בהתאם לזימון נציג המשרד.

5.2.1.2 על מנהל הקורס לעמוד בתנאים הבאים:

5.2.1.2.1 בעל ניסיון ניהולי מוכח, הכולל:

א. ניהול קורס באורך של כשנה ובו לפחות 30 תלמידים

ב. ניהול לפחות 5 עובדים או מרצים

5.2.1.2.2 מנהל הקורס יאושר על ידי נציג המשרד ולא יוחלף ללא אישורו.

5.2.1.3 על נותן השירותים לוודא כי מנהל הפרויקטים המוצע לא הורשע בעבירה ביטחונית, או בעבירה שנושאה פיסקאלי (כגון: אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכיוצ"ב), או בעבירות לפי סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים התשמ"א-1981.

מנהל הפרויקטים יידרש לחתום על תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות, בנוסח המצ"ב נספח 3.

5.2.1.4. מנהל הפרויקטים יהיה זמין למתן השירותים במשרה מלאה לטיפול בפרויקטים ככל שנותן השירותים יידרש מאת המשרד.

5.2.1.5. לביצוע השירותים כנדרש במכרז זה, יידרש מנהל הפרויקטים לעבוד בסביבת עבודה ממוחשבת (כולל אינטרנט). יש לציין כי מנהל הפרויקטים לא יהא זכאי לקבל מן המשרד תשלום כלשהו או ציוד משרדי כלשהו, וכי על נותן השירותים לקחת הוצאות אלו בחשבון.

5.2.2. מרצים:

5.2.2.1. על המציע להציע לפחות 3 מרצים, אותם הוא מציע שיעבירו חלק ניכר מתכני הקורס, ואשר הביעו הסכמתם להעביר שיעורים בקורס. על מרצים אלו לענות על שתי הדרישות דלקמן (במצטבר):

5.2.2.1.1. בעל תעודת הסמכה לרבנות מהרבנות הראשית לישראל או בעל תעודת שוחט מוסמך

5.2.2.1.2. בעל ניסיון בהוראה בתחום השחיטה לפחות 5 שנים.

5.3. יש לציין כי נותני השירותים ו/או העובדים לא יהיו זכאים לקבל מן המשרד תשלום כלשהו או ציוד משרדי כלשהו, וכי על נותן השירותים לקחת הוצאות אלו בחשבון.

6. התמורה

6.1. על המציע למלא את מסמך ההצעה המצורף כפרק ג' למכרז זה ולחתום עליו.

6.2. תנאי התשלום יהיו כמפורט בהסכם המצורף כפרק ד' למכרז זה.

7. ההסכם

7.1. הנתונים והדרישות לביצוע השירותים עפ"י מכרז זה הם כמפורט בנוסח ההסכם המצורף בזה (פרק ד'), המהווה חלק בלתי נפרד מתנאי מכרז זה. מציע שהצעתו תתקבל יהיה חייב לחתום על הסכם דוגמתו, בתוך 5 ימי עבודה מיום הודעת המשרד על זכייתו ולהיות זמין לאספקת השירותים למשרד מיד לאחר חתימתו.

7.2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יחתום על הסכם כאמור, ערבות מכרז שהוגשה על ידו כאמור בסעיף 12 להלן תחולט ע"י המשרד בהתאם לאמור להלן.

7.3. סכום ערבות המכרז ישמש כסכום פיצויים מוסכם מראש על הפרת התחייבותו של הזוכה לחתום על ההסכם ולפעול בהתאם למפורט במסמכי המכרז, והכל מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק.

7.4. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הזוכה במקרה של מימושה.

7.5. המשרד יהא רשאי בכל זמן להוכיח כי נזקו גבוה יותר מגובה הערבות ולתובעו מהזוכה. כמו כן מובהר כי אין בחילוט הערבות כדי למנוע מהמשרד ו/או בכדי לשלול ממנו מלהעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העומד לו על פי כל דין.

- 7.6. יובהר, כי הודעת הזכייה אינה מהווה התקשרות בין המשרד לבין המציע הזוכה.
- 7.7. ביצוע ההתקשרות מותנה בחתימת ההסכם המצורף ע"י מורשי חתימה של המשרד ושל המציע והגשת ערבות ביצוע ואישור בדבר קיום ביטוחים בהתאם לסעיף 8 להלן.
- 7.8. תקופת ההסכם עם הזוכה תהיה לשנה מיום חתימתו ובכפוף לתנאיו. לאחר מכן עומדת למשרד אופציה להארכת ההסכם בשתי תקופות, בנות שנה כל אחת, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. זאת, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, ואישור ועדת המכרזים, ובכפוף להוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, תשנ"ב – 1992 והתקנות שהותקנו מכוחו, ולתנאי ההסכם.
- 7.9. הועדה תהיה רשאית להאריך או לקצר או לבטל את ההתקשרות עפ"י שיקול דעתה. מובהר בזה כי המציע מתחייב בהצעתו להתקשר עם המשרד למשך 3 שנים לפחות אם וככל שהצעתו תזכה במכרז.
- 7.10. על אף האמור בס"ק 7.8 לעיל, יודגש, כי המשרד יהיה רשאי לבטל את ההסכם עם הזוכה בכל עת לפני תום תקופת ההסכם על ידי מתן הודעה בכתב לזוכה שתשלח עד 14 יום מראש, וזאת מבלי שהדבר יזכה את הזוכה בפיצוי ו/או סעד כלשהו.

8. ערבות ביצוע

בנוסף על האמור לעיל ומבלי לגרוע מהאמור בו, יידרש הזוכה כבטוחה לקיום התחייבויות על פי ההסכם שייחתם עמו להמציא למשרד במעמד חתימת ההסכם ערבות לביצוע כאמור בפרק ד'. יודגש, כי סעיף זה אינו דן ב"ערבות מכרז" שיש לצרף להצעה למכרז זה. תנאי "ערבות מכרז" קבועים בסעיף 12 להלן.

9. אופן הגשת ההצעה

9.1. תוכן ההצעה - כללי

- 9.1.1. ההצעה תהיה ערוכה ומוגשת בהתאם לתנאי ודרישות המכרז.
- 9.1.2. העמוד הראשון של כל אחד משני העותקים כמצוין בסעיף 9.4 יוחתם בחתימה מקורית של החותמת הרשמית של המציע.
- 9.1.3. על המציעים להתייחס בהצעתם לכל הפרטים הנדרשים במסמכי המכרז ולצרף את כל המסמכים הנדרשים לפיהם.
- 9.1.4. בנוסף, רשאים המציעים לצרף להצעתם פרטים ומסמכים רלבנטיים נוספים, לצורך הבהרה, פירוט נוסף ואימות הנתונים המדווחים ולכל צורך אחר שלדעת מציע נדרש על מנת להבטיח הצגה מיטבית שלהם.
- 9.1.5. לא יהיה בהצעה למכרז זה דבר שאינו מתיישב עם הוראות כל דין או עם מסמכי המכרז, לרבות ההסכם.
- 9.1.6. כל מסמך או אישור מאת רשות מוסמכת שעל המציע לצרף להצעתו, יהיה במקור או העתק מתאים למקור מאושר על ידי הרשות שהוציאה אותו או העתק מתאים למקור מאושר על ידי עו"ד.

9.1.7. ההצעה, הנספחים וכל תצהיר ו/או טופס שיש להגישם על פי הוראות מכרז זה, ייחתמו על ידי המורשים להתחייב ולחתום בשם המציע בראשי תיבות בכל עמוד ובחתימה מלאה במקומות הנדרשים, כמצוין בטפסים המצורפים למסמכי המכרז.

9.1.8. ההצעה תעמוד בתוקפה ולא תהיה ניתנת לביטול וזאת החל ממועד הגשתה ולמשך 120 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות.

9.2. שפת ההצעה

ההצעה, על כל צרופותיה, ההודעות והבקשות הנוגעות להליך המכרז, יהיו בשפה העברית.

9.3. הצעה מחייבת

הגשת ההצעה חתומה מהווה ראיה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז וההסכם המצורף לו על נספחיו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.

9.4. הגשת ההצעה - מספר עותקים

ההצעה תוגש על גבי **פרקים ג'1 ו- ג'2**: פרק ג'1 – הצעת צוות העובדים, פרק ג'2 – הצעת המחיר) בצרוף כל המסמכים הנדרשים בתנאי ההשתתפות כמפורט בסעיף 4 לעיל. **כל פרק יוגש במעטפה נפרדת.**

ההצעה כולה תוגש בשני עותקים (עותק אחד אשר יסומן כמקור ועותק נוסף). ההצעה תוכנס למעטפה סגורה אשר יירשם עליה "מכרז פומבי מספר 6/14 לניהול והעברת קורס שחיטה לקהילה האתיופית".

9.5. מועד ההגשה

המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה הוא **יום 18.9.14 עד השעה 12:00**. את מעטפות הצעות המכרז יש להכניס לתיבת המכרזים של המשרד לשירותי דת, הממוקמת בקומת הכניסה בבניין ברח' כנפי נשרים 7 ירושלים. מעטפה שלא תימצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון להגשת ההצעה, כאמור מכל סיבה שהיא, לא תשתתף במכרז ותוחזר למענה.

10. הצהרת עדכון

10.1. כל מציע יידרש לעדכן את ועדת המכרזים בדבר כל שינוי מהותי שחל בו ממועד הגשת ההצעה למכרז לרבות בהתקיים איזה מהמקרים המפורטים בסעיף 10.4 להלן (להלן: "הצהרת עדכון").

מבלי לגרוע מן האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית לדרוש מן המציעים, כולם או חלקם, להגיש הצהרת עדכון בכל מועד שתמצא לנכון.

10.2. ועדת המכרזים תבחן את המידע המוגש במסגרת הצהרות העדכון, ומבלי לגרוע משיקול דעתה וסמכויותיה לפי כל דין, תהיה רשאית לפנות למציעים (או למי מהם)

בבקשה לקבלת הבהרות ונתונים, מסמכים ו/או השלמות נוספות או אחרות, ככל שנדרש לפי שיקול דעתה לצורך בדיקת הצהרת העדכון והערכתה, מספר פעמים כפי שתמצא לנכון. ועדת המכרזים תהיה רשאית בכל שלב, לפסול מציע או להתנות תנאים להמשך השתתפותו, במקרה שמהצהרת העדכון עולה כי המציע אינו עומד בתנאי הסף תפסל הצעתו.

10.3. ועדת המכרזים רשאית להתייחס להצהרת העדכון והשלכתה על כשירות המציע כמציע מתאים עם קבלתה או במועד אחר על פי שיקול דעתה הבלעדי. מובהר, כי אין בהימנעות ועדת המכרזים מלהתייחס להצהרת העדכון עם קבלתה כדי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים לפסול את המציע בעקבות השינוי המתואר בהצהרת העדכון, וכי למציע לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי המדינה, ועדת המכרזים או מי מטעמם בקשר לאי התייחסות כאמור.

10.4. המציע יידרש להעביר לוועדת המכרזים הצהרת עדכון בכל אחד מן המקרים הבאים:

10.4.1. שינוי שחל בהעסקת מנהל הפרויקט המוצע על ידו לצורך מתן השירותים.

10.4.2. כל שינוי ביחס לישות המשפטית של המציע, לרבות שינוי בשליטה במציע.

10.4.3. ככל שננקטו נגד המציע הליכי פשיטת רגל, או שגוף כאמור פתח בעצמו בהליכי פשיטת רגל, או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או שמונה לו כונס נכסים זמני או קבוע, או שגוף כאמור הגיע להסדר נושים עם נושיו או שהציע להם להגיע להסדר נושים, או כל הליך בעל אופי דומה.

10.4.4. הרשעה של המציע ו/או נושאי המשרה בו בעבירה פלילית, או במקרה בו מתנהלים נגד מי מהם הליכים פליליים בקשר עם עבירה פלילית.

10.4.5. כל שינוי המשפיע באופן ישיר או עקיף על הצהרותיו במסגרת הצעתו.

11. בקשת הבהרות

11.1. ועדת המכרזים רשאית לפנות למציעים (או למי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעתם ו/או בבקשה לקבלת דוחות ו/או נתונים, ו/או מסמכים ו/או השלמות נוספות או אחרות, כנדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעה והערכתה, בכל שלב, מספר פעמים כפי שתמצא לנכון.

11.2. המציעים יענו לבקשת ועדת המכרזים במועד שקבעה ועדת המכרזים בפנייתה, לפי כתובת ועדת המכרזים כמפורט בסעיף 9 לעיל. תגובת המציעים תצורף להצעה ותחשב כחלק בלתי נפרד הימנה. במידה ולא תינתן תשובה, תדון ועדת המכרזים בהצעה על בסיס המידע המצוי בידיה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

11.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר כי לא יותר למציע, במסגרת תשובות לשאלות הבהרה כאמור, לשנות את הצעתו, וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית שלא להתייחס לתגובה של מציע המהווה שינוי להצעה.

12. ערבות מכרז (ערבות מציע)

12.1. על המציע להגיש ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת המשרד לשירותי דת על שם המציע או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הביטוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981, לפקודת המשרד בסך 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים), שתהיה בתוקף עד 90 יום אחרי מועד הגשת ההצעות.

12.2. ועדת המכרזים תהיה רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או חלקו, לאחר שנתנה למציע הזדמנות להשמיע טענותיו בהתקיים, בין היתר, אחד או יותר מהמקרים שלהלן:

א. הוא נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים. למען הסר ספק מובהר, כי כל מקרה בו בעל עניין או נושא משרה במציע אחד ערך תאום לעניין הגשת הצעה (לרבות תאום הצעות מחיר) עם בעל עניין או נושא משרה במציע אחר יחשבו כל אחת מההצעות שהוגשו כהצעות הנכללות בגדרה של פסקה זו.

ב. הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.

ג. הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

ד. אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז על נספחיו, או בהצעתו, שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המשרד עם הזוכה במכרז, לרבות חתימה על הסכם ההתקשרות המצורף כנספח למפרט המכרז, מסירת ערבות ביצוע ולרבות במקרה בו סירב או שאין ביכולתו למלא כל דרישה אחרת שבה הוא מחויב בהתאם לקבוע בהצעתו, במפרט המכרז על נספחיו ובכלל זה בהסכם המצורף למפרט המכרז.

12.3. הערבות תוחזר למציעים שלא זכו במכרז לאחר סיום הליכי המכרז או עם פקיעת תוקף הערבות או עם חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז, לפי המוקדם מביניהם.

12.4. ועדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש הארכת/ות תוקף הערבות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכפוף לזכותה לדרוש הארכת תוקף ההצעה כמפורט בסעיף 16 להלן.

12.5. על הערבות להיות בנוסח המקור המצ"ב ולא העתק.

13. פסילת הצעות

13.1. מבלי לגרוע מהיקף הסמכות המוענק לוועדת המכרזים על פי כל דין, ועדת המכרזים

רשאית:

13.1.1. לפסול הצעות חלקיות, חסרות, מותנות, מסויגות, מוטעות או מבוססות על הנחות בלי נכונות או על הבנה מוטעית של מסמכי המכרז או הצעות הכוללות הצעת מחיר בלתי סבירה, זולת אם החליטה ועדת המכרזים אחרת. החלטת ועדת המכרזים וטעמיה ירשמו בפרוטוקול.

- 13.1.2. ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה או שחסרה בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת ועדת המכרזים מונעת הערכת ההצעה כדבעי.
- 13.1.3. מובהר עוד, כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה אשר תכלול הסתייגויות ו/או שינויים בהסכם וכן רשאית היא לפסול הצעה הכוללת התניות ביחס לסעיפי המכרז או חסרה בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת ועדת המכרזים מונעת הערכת ההצעה כדבעי.
- 13.1.4. על אף האמור, ועדת המכרזים רשאית להחליט, כי אי התאמה לתנאי המכרז הייתה בגדר טעות סופר או טעות חשבונאית בהצעה, ולתקנה; תיקון כאמור יעשה במהלך בדיקת ההצעות למכרז בידי ועדת המכרזים וירשם בפרוטוקול.
- 13.2. מבלי לגרוע מסמכויות ועדת המכרזים על פי מסמכי המכרז או לפי כל דין, בכל אחד מהמקרים הבאים תהא ועדת המכרזים רשאית לפסול מציע, או להתנות את המשך השתתפותו בתנאים או הנחיות שתקבע ועדת המכרזים:
- 13.2.1. ככל שננקטו נגד המציע הליכי פשיטת רגל, או שגוף כאמור פתח בעצמו בהליכי פשיטת רגל, או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או שמונה לו כונס נכסים זמני או קבוע, או שגוף כאמור הגיע להסדר נושים עם נושיו או שהציע להם להגיע להסדר נושים, או כל הליך בעל אופי דומה, ובלבד שהליך כאמור לא נעשה כחלק ממיזוג או שינוי מבני שאושר מראש על ידי ועדת המכרזים;
- 13.2.2. הרשעה של המציע ו/או נושאי המשרה בו בעבירה פלילית, או במקרה בו מתנהלים נגד מי מהם הליכים פליליים בקשר עם עבירה פלילית;
- 13.2.3. התרחשות של אירוע יוצא דופן אשר יש בו, לפי שיקול דעתה של ועדת המכרזים, השלכה שלילית מהותית על יכולתו של המציע ליתן את השירותים נשוא המכרז;
- 13.2.4. הגשת מידע שקרי או מטעה לוועדת המכרזים;
- 13.2.5. כתוצאה משינוי שהתרחש במציע לאחר הגשת ההצעה, המציע אינו עומד יותר בתנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.

14. תהליך דירוג ההצעות על ידי המשרד

דירוג ההצעות במכרז יעשה לפי שלבים כמפורט להלן:

שקלול ההצעות ייעשה בהתאם לאמות המידה המפורטות בסעיף 15 להלן.

- 14.1. אמות המידה האמורות בסעיף 15 להלן, ידורגו ע"י צוות שימונה ע"י ועדת המכרזים של המשרד ואשר יגבש המלצות בפניה. הצוות ינקד כל אמת מידה ברכיבי האיכות בציון של 1 עד 50 נקודות. המשקל שיינתן לכל ציון יהיה בהתאם לאחוז הנקוב בטבלה שבסעיף 15.1.
- לצורך דירוג אמות המידה הנ"ל המשרד יהיה רשאי להתחשב בכל חומר שיצורף להצעה.**

14.2. לאחר דירוג הרכיבים בטבלה שבסעיף 15.1, רק מי שזכה בניקוד של לפחות 35 מתוך 50 (70%) יועבר לבחינת רכיב העלות. מי שקיבל פחות מ- 35 נקודות ברכיב האיכות, לא יועבר לשלב הבא והצעתו לא תילקח בחשבון.

14.3. הזוכה במכרז יהיה בעל הציון המשוקלל הגבוה ביותר בגין אמות המידה של העלות והאיכות, שיחושבו בהתאם לסעיף 15 להלן, בהתאם לשלבים שפורטו.

15. אמות מידה

אמות המידה לבחירת ההצעה המעניקה את מירב היתרונות למשרד הן כדלהלן:

15.1. טבלת משקלות:

משקלות החלטה	משקל	תתי משקלות	משקל תתי משקלות	פרוט הרכיבים הרלבנטיים לתתי המשקלות
ניסיון וותק המציע	30%	וותק הגוף המציע בהעברת קורסי שחיטה	10%	2% עבור כל שנה, מעבר לתנאי הסף
		וותק המרצה בהעברת קורסי שחיטה (בעל הוותק הגבוה ביותר)	20%	2% עבור כל שנה, מעבר לתנאי הסף
איכות ומקצועיות המציע	20%	ניסיון קודם בהוראה לבני הקהילה האתיופית	20%	2% עבור כל שנה, לגוף המציע או למרצה
סה"כ	50%			

15.2. רכיב העלות ייבחן על פי הנוסח שלהלן:

$$\frac{\text{המחיר המוצע (D-total) הזול ביותר מבין כלל המציעים}}{\text{המחיר המוצע (D-total)}}$$

x50

16. שמירה על זכויות ושיקול דעת של המשרד

16.1. המשרד אינו מחויב כלפי הזוכה לרכוש שירותים בהיקף כלשהו ו/או לרכוש שירותים כלל, וכן יהיה המשרד רשאי להתקשר על פי שיקול דעתו עם ספקים אחרים ו/או נוספים לצורך קבלת השירותים, והכל מבלי שהדבר יזכה את הזוכה בפיצוי כלשהו.

16.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות להגדיל או להקטין בכל עת את היקף השירותים, או להזמין רק חלק מהשירותים (הכל בהתאם לצרכים ולשיקול דעתו של המשרד).

יובהר כי במקרה זה תשולם התמורה בהתאם לשירותים שיינתנו בפועל עפ"י דרישת המשרד מראש ובכתב בלבד. עוד יובהר, כי הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי כלשהו עקב הקטנת ו/או הגדלת היקף השירותים.

16.3. המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבחור מספר זוכים במכרז ולפצל ביניהם את אספקת השירותים ו/או לקבוע מציעים ככשיר שני, שלישי וכו' (להלן: "כשיר ב"). המשרד רשאי להתקשר בהסכם עם כשיר ב' במקרה בו יתברר כי הזוכה במכרז איננו מסוגל ו/או איננו מתכוון לעמוד בתנאי המכרז ו/או ההסכם ו/או ההתקשרות עימו לא תצא לפועל מכל סיבה אחרת ו/או תופסק מכל סיבה שהיא. הצעתו של מציע שנבחר ככשיר ב' תעמוד בתוקפה ותחייב אותו לתקופה של 120 יום ממועד קבלת הודעת המשרד על בחירתו כאמור.

16.4. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותו של המשרד לפעול בכל דרך חוקית אחרת במקרה זה, לרבות – מבלי לגרוע מכלליות האמור – לפרסם מכרז חדש. אין בבחירת כשיר ב' ו/או בכריתת הסכם עמו כדי לפגוע בכל זכות או טענה שיעמדו למשרד כנגד הזוכה במכרז במקרה כאמור.

16.5. אין המשרד מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, כולה או בחלקה, וכן רשאי המשרד לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא, והכל מבלי לזכות את מי מהמציעים בפיצוי כלשהו בגין כך.

16.6. המשרד יהיה רשאי לערוך את כל הבדיקות הנדרשות לשם בחינת המציע והערכתו, לרבות שיחה/פנייה לממליצים, עריכת בדיקות ביטחוניות ככל שיידרשו, ביקור באתרי/משרדי המציע וכן ראיון למציע ו/או לצוות המקצועי המוצע, והכל על פי שיקול דעת המשרד.

16.7. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפנות במהלך בדיקת והערכת ההצעות אל המציע, כדי לקבל הבהרות להצעתו או כדי להסיר אי בהירות המתעוררת בעת בדיקת ההצעה, בכפוף לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, ולתקנות שהוצאו מכוחו.

16.8. המשרד שומר לעצמו את הזכות שלא להתייחס להצעה שהיא בלתי סבירה ו/או אין בה התייחסות לאחד מסעיפי המכרז ו/או שהוגשה בלי כל המסמכים המבוקשים במסמך זה.

על אף האמור, יובהר כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לבקש עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, השלמה של כל מסמך ו/או מידע הנדרשים לה לצורך בחינת הצעה.

16.9. המשרד יהיה רשאי לבחור הצעה שאינה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר, בגין נסיבות מיוחדות ומטעמים שיירשמו, לאחר מתן זכות טיעון לבעל ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר.

16.10. כל שינוי או תוספת שייעשו על ידי המציע במסמכי המכרז, או כל הסתייגות לגביהם, בין אם ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה. ועדת המכרזים רשאית להתעלם מכל שינוי או תוספת כאמור, ולראותם כאילו לא נעשו, לפי שיקול דעתה הבלעדי. המשרד לא חייב להודיע למציע הודעה בנוסף על האמור בסעיף זה. קיבל המשרד את הצעת המציע, יראו את השינויים האמורים כאילו לא נעשו כלל.

16.11. המשרד רשאי בכל עת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לתקן, לעדכן או לשנות את מסמכי המכרז, והוא יודיע על כך בכתובת האתר האמור להלן בסעיף 17, וזאת לפני המועד האחרון להגשת הצעות. המציעים יערכו את הצעותיהם או יתקנו את הצעותיהם בהתבסס על התיקונים או השינויים כאמור.

16.12. כל הזכויות (לרבות זכויות הקניין הרוחני) בתוצרי העבודה של הזוכה ו/או המועסקים על ידו ו/או מטעמו, במסגרת התקשרות הזוכה עם המשרד, יהיו בבעלות המלאה של המשרד בלבד, שיהא רשאי לנהוג בהם כמנהג בעלים ולבצע בהם כל שימוש שיראה לו תוך כדי תקופת ההתקשרות ו/או לאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות או עריכה מחדש, פרסומו, או העברתו לאחר, בתמורה או ללא תמורה.

16.13. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הגשת הצעות למכרז זה כמוה כוויתור לטובת המשרד על כל זכויות היוצרים ככל שיהיו בתוצרי עבודת המציע הזוכה, וכן, כמוה כמתן אישור לכל שימוש שיעשה המשרד בתוצרי העבודה כאמור.

מציע שלא ייבחר כזוכה, לא יוכל לבוא בטענות כלפי המשרד עקב שימוש כלשהו בהצעה שהוגשה על ידו בהתאם למכרז זה. מציע המגיש הצעתו למכרז זה מוותר בכך על כל טענה בעניין זה.

16.14. מבלי לגרוע מזכויות המשרד בהתאם לאמור בסעיף זה לעיל, המשרד יהיה רשאי לדרוש ולקבל מן הזוכה בתקופת ההתקשרות ובתוך שנה שלאחר מכן כל מידע הקשור בביצוע השירותים.

16.15. מסמכי המכרז הם רכושו של המשרד והם מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד. על המציע להחזירם לידי המשרד עד המועד האחרון להגשת הצעות בין אם יגיש את ההצעה ובין אם לא יגיש. אין המציע רשאי להעתיק או להשתמש במסמכי ההצעה לכל מטרה אחרת ואינו רשאי להעביר את מסמכי המכרז ו/או מידע אודותם לצד שלישי כלשהו.

17. מתן הבהרות

17.1. שאלות ובקשות להבהרות יש לשלוח למייל: amis@dat.gov.il, לידי מר עמי סנאי,

לא יאוחר מיום **28.8.14**.

17.2. תשובות והבהרות המשרד, יפורסמו באתר האינטרנט, בכתובת www.dat.gov.il

בקיטורית מכרזים פומביים, עד ליום **4.9.14**.

יודגש כי תשובות שיינתנו בעל פה לא יחייבו את המשרד.

17.3. יובהר כי המשרד יהיה רשאי לשלוח הבהרות נוספות, אף לאחר המועד האמור בסעיף 17.2 ככל שתידרשנה עפ"י שיקול דעתו הבלעדי. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפרסם שינויים, עדכונים והבהרות במסמכי המכרז, אף אם אינם נובעים משאלות ההבהרה שהתקבלו מהמציעים, וזאת עד לפני המועד האחרון להגשת

הצעות. שינויים והבהרות אלה יפרסם המשרד באתר האינטרנט האמור לעיל, ואף הם יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויש לצרפם להצעה, חתומים בכל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעם המציע וחותרמת המציע.

17.4. באחריות המציעים לבדוק את פרסומי המשרד והעדכונים באשר למכרז זה בכתובת האינטרנט המצוינת בסעיף זה.

17.5. ההצעה/ות הזוכה/ות תהיה/תהיינה פתוחה/ות לעיון בהתאם להוראות הדין. מציע הסבור שחלקים מסוימים בהצעתו (למעט הצעת המחיר) מהווים סוד מסחרי או מקצועי, יציין זאת בהצעתו. מציע שציין הדבר בהצעתו כאמור, ייחשב כמי שהסכים שסעיפים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים יהיו חסויים. על אף האמור, ההחלטה הסופית בעניין מסורה לוועדת המכרזים שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה להתיר עיון במסמכים, בכפוף להוראות כל דין.

18. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הקשור להליכי מכרז זה וכן להסכם שיחתם בעקבותיו תהיה נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים בלבד.

19. עידוד נשים בתעסוקה

על המציע העונה על הדרישות לפי חוק חובת מכרזים, התשנ"ב – 1992, (להלן - התיקון לחוק) לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה משמעותם של מונחים: "עסק", "עסק בשליטת אשה" "אישור", "תצהיר", כמשמעותם בחוק). על פי החוק, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה, שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אשה, תבחר ההצעה של עסק בשליטת אשה כזוכה במכרז ובלבד שצורך לה בעת הגשתה אישור ותצהיר כנדרש.

ריכוז מועדים קובעים למכרז

פרסום המכרז	יום ב', 11.8.14
מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה	יום ה', 28.8.14
מועד למתן תשובות לשאלות הבהרה	יום ה', 4.9.14
מועד אחרון להגשת הצעות	יום ה', 18.9.14 בשעה 12:00.

בברכה,

ועדת המכרזים
המשרד לשירותי דת

פרק ב' – מפרט שירותים

על מנת לספק את השירות המבוקש במכרז זה, להלן מפרט השירותים המפורט שעל הספק יהיה לעמוד בו במסגרת מתן השירותים:

- א. הכנת תכנית לימודים, באופן התואם את התכנית המומלצת על ידי הרבנות הראשית לישראל.
- ב. גיוס מרצים מתאימים.
- ג. פרסום באמצעי מדיה שונים.
- ד. איתור תלמידים מתאימים.
- ה. ניהול והעברת הקורס לשם הכנת התלמידים למבחני ההסמכה.

א. תכנית הלימודים:

על הספק להציע תכנית לימודים מסודרת ומאורגנת, אשר תכין את התלמידים לקראת קבלת הסמכה כשוחטים. יודגש שההכשרה תכלול הן את הפן העיוני והן את הפן המעשי. תכנית הלימודים תיקבע בהתאם לתוכנית המומלצת על ידי הרבנות הראשית לישראל, והמצ"ב כנספח 15 למכרז.

ב. גיוס מרצים מתאימים:

על הספק לדאוג למרצים המסוגלים להעביר את הקורס באופן רהוט ומקצועי, הן מהפן העיוני והן מהפן המעשי. על הספק לדאוג שלפחות 3 מרצים עיקריים, שיעבירו את מרבית ההרצאות בקורס, יהיו לכל הפחות, במצטבר:

- א. בעלי הסמכה לרבנות מהרבנות הראשית לישראל או בעלי הסמכה כשוחטים
 - ב. בעלי ניסיון של לפחות 5 שנים בהוראה בתחום השחיטה
- יצוין כי המשרד יהיה רשאי לדרוש החלפת מרצה לפי שיקול דעתו. יודגש כי בהתאם לדרישות המשרד, יתבקש הספק להוסיף הרצאות של רבנים או מומחים לקהילה האתיופית, כגון הרב יוסף הדנה, הרב הראשי ליהודי אתיופיה.

ג. פרסום באמצעי מדיה שונים:

על הספק לערוך פרסום בדבר פתיחת קורס שוחטים לבני הקהילה האתיופית, וכן את הדרכים להגשת מועמדות לקורס.

הפרסום יערך על ידי הספק ועל חשבונו, באמצעי המדיה השונים כמפורט להלן ולאחר שתוכן המודעה העתידה להתפרסם תואמה מראש עם המשרד וקיבלה את אישורו:

הרדיו האמהרי: הקראת הודעה כתובה, בת 40 מילים, במהלך השידור, בין השעות 14:45 – 13:30. הפרסום יעשה למשך 6 ימים לא רצופים. במחיר של עד 558 ₪ להודעה אחת בת 40 מילים + הודעה נוספת בחינם. בסה"כ עלות הפרסום למשך 6 ימים לא רצופים לא תעלה על 1,674 ₪, כולל מע"מ.

עיתון ישראל היום: פרסום במדור הלימודים, מודעה בגודל של 3 אינץ', למשך שישה ימים לא רצופים (ימים א-ה), למעט סופי שבוע. עלות הפרסום כאמור לא תעלה על 3,450 ₪, בתוספת מע"מ.

אינטרנט: פרסום באתר "ביתא ישראל" למשך חודש אחד, בעמוד הבית של האתר. עלות הפרסום לא תעלה על 800 ₪, בתוספת מע"מ.

במודעות בישיבות, בתי כנסת, מועדונים וכיוב, היכן שיש ריכוז של העדה האתיופית: פרסום מודעה צבעונית בגודל דף A4 בסוג נייר כרומו, 135 גרם. עלות יחידה לא תעלה על 2 ₪, בתוספת מע"מ. כמות המודעות לא תפחת מ-100 מודעות. הספק ידאג לתליית המודעות. יודגש כי העלות המצוינת כאן נבדקה נכון ליום פרסום המכרז, והיא תיבדק על ידי המשרד בעת הביצוע.

ד. איתור תלמידים מתאימים:

ועדת מיון/קבלה:

על הספק לרכז במשרדיו את טפסי הגשת המועמדות לקורס ולקבוע ימי ועדת קבלה בתיאום עם נציג המשרד.

לאחר ריכוז טפסי המועמדות, כאמור לעיל, הספק יידרש לערוך מיון למועמדים ע"י ועדת קבלה/מיון ומתוכם יבחרו עד כ-35 תלמידים, והכל כמפורט להלן:

בראש ועדת הקבלה/מיון יעמוד הרב הדנה והיא תכלול נציג מטעם הספק ונציג מטעם המשרד. הועדה תשאף לקבל תלמידים אשר להערכתה בשלים לעמוד במטלות הקורס, להטמיע את הידע הנרכש בקורס ומגלים רצינות ומחויבות להשתתף בקורס במועדים ובשעות שיקבעו.

תנאי קבלה:

- אישור על היות התלמיד בוגר 12 שנות לימוד
- אישור על לימוד במוסד תורני מוכר או בישיבה גבוהה במשך שנה אחת לפחות
- המלצה עדכנית (מהשנתיים האחרונות) של רב הקהילה או רב מוסמך ע"י הרבנות הראשית
- ראיון קבלה על ידי ועדת מיון/הקבלה ואישורה כי הוא מתאים לקורס

תשלום דמי רישום:

דמי הרישום נקבעו כל סך של 10% ממחירו של הקורס למשתתף רגיל, 5% למשתתפים עובדי מועצות דתיות.

דמי הרישום ישולמו לאחר הודעה על אישור קבלה לקורס, ולכל המאוחר כשבועיים לפני תחילת הקורס. דמי הרישום ישולמו ישירות לספק ויקוזזו מעלות המחיר למשתתף, כפי שייקבע בהסכם שייכרת בין המשרד לספק.

היה ולא בוצע תשלום דמי הרישום, רואים את המועמד כמי שוויתר על בקשתו להצטרף לקורס.

ה. ניהול והעברת הקורס לשם הכנת תלמידים למבחני ההסמכה:

גביית תשלום:

דמי הרישום ישולמו לאחר הודעה על אישור קבלה לקורס, ולכל המאוחר כשבועיים לפני תחילת הקורס. דמי הרישום ישולמו ישירות לספק ויקוזזו מעלות המחיר למשתתף, כפי שיקבע בהסכם שייכרת בין המשרד לספק.

היה ולא בוצע תשלום דמי הרישום, רואים את המועמד כמי שוויתר על בקשתו להצטרף לקורס.

התנהלות הקורסים:

מועדי הקורס יקבעו מראש ובמשותף על ידי המשרד והספק בהתחשב, בין היתר, באופיים של מרבית התלמידים שיתקבלו לקורס, כאשר השאיפה היא לקיים את הקורס פעם בשבוע, בשעות אחר הצהריים למשך כ- 6 שעות בכל מפגש.

רישום ונוכחות:

על הספק לקיים רישום נוכחות של התלמידים בקורס. על הספק להבהיר לתלמידים את דרישות הנוכחות ההכרחית להשתתפות בקורס (80%).

הספק יערוך רשימת נוכחות בתחילת כל מפגש, באמצעו ובסופו וישלח את הרשימה באמצעות פקס למשרדי נציג המשרד בסוף כל יום, או במועד אחר שיבחר על ידי נציג המשרד. כמו כן, בתום הקורס על הספק לשלוח/לפקס את סיכום אחוזי הנוכחות של כל תלמיד ותלמיד אשר היה במהלך הקורס.

במהלך הקורס על הספק לערוך מבחן פנימי מסכם שימש כמבחן הכנה לבחינת הסיכום. טיוטת המבחן תועבר לעיונו של נציג המשרד מראש, לרבות מועד עריכת המבחן והוא רשאי להעיר עליה הערות. קביעת בודקי הבחינה תיערך בתיאום עם נציג המשרד. רק תלמיד שנכח לפחות 70% מהקורס יהיה רשאי לגשת למבחן הפנימי. רק תלמיד שעבר את המבחן הפנימי (בציון עובר מעל 60) יוכל לגשת למבחן הסיכום. הספק רשאי לקיים על חשבונו, מועד נוסף של מבחן ("מועד ב'") לתלמידים שלא עברו את המבחן הפנימי, או תלמידים שנבצר מהם לבצע את המבחן הפנימי הראשון. על הספק להעביר את תוצאות המבחן הפנימי בעניינו של כל תלמיד לידיעת הממונה מטעם המשרד.

הגשת התלמידים למבחנים הסופיים תתבצע על ידי הספק והוא יישא בתשלום ההוצאות הנובעות מרישום התלמידים לבחינה, ככל שיידרשו.

שיעורי השלמה יינתנו כקבוע בהסכם, בהתאם לדרישת המשרד. ככל שיידרש יותר מכך – העניין ייקבע בהסכמה בין המשרד לבין הספק.

במידת האפשר, הספק יעשה כמיטב יכולתו על מנת לסייע לבוגרי הקורס אשר יעברו את בחינות ההסמכה ויכרו כשוחטים, באיתור מקומות עבודה מתאימים. הקורס לא ייפתח אם יהיו פחות מ- 15 תלמידים מעוניינים.

היבטים לוגיסטיים ומערכתיים:

מיקום:

הקורס ייערך באזור מרכז הארץ ו/או גוש דן, במקום נגיש ונוח להגעה בתחבורה ציבורית. המיקום ייקבע בתיאום עם נציג המשרד. מידת ההתאמה של מקום ביצוע הקורס תיקבע על פי נוחות ההגעה ומיקומו המרכזי של מקום ביצוע הקורס בהתאם לריכוזי האוכלוסייה האתיופית והמשתתפים בקורס.

הוצאת נסיעה:

על הספק להחזיר למשתתפים את הוצאות הנסיעה אל מקום הקורס ובחזרה, וכן לבית המטבחיים ככל הנדרש.

כיבוד קל:

על הספק לספק במהלך המפגשים (שעות הקורס) שתייה חמה (תה רגיל, קפה שחור, סוכר), שתיה קרה (מים ומיץ), וכן כיבוד קל (דברי מאפה, כגון קרואסונים, עוגות וכדו').

ארוחת צהרים:

על הספק לספק ארוחת צהרים חמה לתלמידים, בכל יום לימודים. הארוחה תכלול מנה עיקרית (בשרית או צמחונית, לפי בקשת התלמיד), שתי תוספות חמות (ירקות מבושלים, אורז וכדו'), ושני סוגי סלטים לבחירה (סלט ירקות, חומוס, חצילים וכדו').

חומרי לימוד:

על הספק לספק כלי כתיבה וחוברות לימוד וכל חומר עזר לכל תלמיד בתחילת פתיחת הקורס. כל ההכנה הלוגיסטית בעריכת חומר העזר וחוברות הלימוד וכדו' יעשו ע"י הספק.

על הספק לקיים את הקורס בכיתות לימוד שיוחדו לשם כך והכוללות תנאים נאותים ללימוד לרבות מיזוג ו/או חימום לפי הצורך, כסאות ושולחנות כתיבה.

חומרי גלם:

על הספק לספק, בין היתר, ציוד שחיטה לכל תלמיד (לרבות: סכין עופות מקצועי, סכין כבשים מקצועי, סכין בקר מקצועי, נרתיק עופות, נרתיק כבשים, נרתיק בקר, נרתיק אבנים קטן, נרתיק אבנים גדול, אבן מעובדת דו כיוונית/יפן 1000/6000, אבן טבעית שחורה, אבן טבעית ירוקה, סט ניירות לטש-מים – בהתאמה לפי סוג הקורס המוצע).

התמורה:

חומרי הגלם לקורס וכל הכרוך בהפעלתו של הקורס, ימומנו כולם על ידי הספק. מלבד התמורה הקבועה בהסכם ההתקשרות ומלבד סכום ההשתתפות, אשר ישולם על ידי כל תלמיד בהתאם לאמור להלן, לא ישולם לספק כל תשלום נוסף, וכל ההוצאות הכרוכות בהפעלת הקורס והכשרת התלמידים כשוחטים יחולו עליו.

התשלום לספק בהתאם להסכם יבוצע בשלושה שלבים, בהתאם למספר התלמידים שעמדו בתנאי הקבלה לקורס ושילמו דמי רישום, ובכפוף לאמור להלן:

שלב ראשון: השליש הראשון מסכום התמורה ישולם כשבוע לפני תחילת הקורס, ובכפוף לכללי חשכ"ל (לפי מספר התלמידים ששילמו דמי רישום).

שלב שני: השליש השני מסכום התמורה ישולם לאחר ביצוע המבחן הפנימי והעברת תוצאת המבחן לידיעת המשרד, ובכפוף לכללי חשכ"ל (לפי מספר התלמידים שניגשו בפועל למבחן הפנימי).

שלב שלישי: השליש האחרון מסכום התמורה ישולם לאחר ביצוע מבחני ההסמכה הסופיים לפי מספר התלמידים שניגשו בפועל למבחנים הסופיים ועברו אותם, ובכפוף לכללי חשכ"ל בענין.

פרק ג'1 – הצעת המציע – איכות, מקצועיות וניסיון

לכבוד

ועדת המכרזים

המשרד לשירותי דת

הנדון: מכרז פומבי מס' 6/14 לניהול והעברת קורס שחיטה לקהילה האתיופית

אני הח"מ, לאחר שקראתי בעיון את תנאי המכרז שבנדון, מפרט השירותים וההסכם המצורפים לו, מגיש בזאת הצעתי לאספקת השירותים בנושא שבנדון, בתנאים המפורטים במסמכים הנ"ל.

הנני מגיש בזאת את הצעתי למתן השירותים כדלהלן:

1. חלק א – הגוף המציע _____:

הריני להצהיר כי הגוף המציע, _____, ביצע בעבר את הקורסים הבאים:

נושא	בין השנים	מספר תלמידים	אחוז המוסמכים	ממליצים

2. חלק ב – נותני שירותים:

2.1. נותני השירותים אותם אני מציע לתפקידים הדרושים:

תפקיד	שם מלא	רקע וניסיון
מנהל הקורס		
מרצה א		
מרצה ב		
מרצה ג		

לכל תפקיד יצורף קורות חיים ומסמכים נדרשים עבור כל מועמד לתפקיד.

3. חלק ג- תכנית הקורס:

בנוסף, אני מציע לקיים תכנית הקורס לפי התכנית המצורפת בזה.

הנני מצהיר בזאת כי הבנתי את כל המסמכים הנ"ל וכן כי כל הגורמים המשפיעים על מתן השירותים ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.

אני מצהיר בזאת כי הנני בעל הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע השירותים נשוא המכרז/ הסכם, בהתאם לכל התנאים המפורטים במסמכים אלו.

אם הצעתי תבחר הנני מתחייב לבצע את השירותים נשוא המכרז/הסכם בהתאם לכל המסמכים הנ"ל, במחיר הצעתי כמפורט לעיל, לשביעות רצונו המלאה של המשרד לשירותי דת.

אם הצעתי תתקבל הריני מתחייב לחתום על ההסכם, על כל חלקיו ומסמכיו, ולהחזיר את ההסכם למשרד כשהוא חתום, בתוך 7 יום מיום שתימסר לי הודעה בכתב בדבר החלטת ועדת המכרזים במשרד לשירותי דת בדבר בחירת הצעתי. כמו כן, ידוע לי כי ביצוע ההתקשרות מותנה בהגשת ערבות לביצוע, ואישורים בדבר קיום ביטוחים כנדרש בהסכם.

אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות לעיל, כולן או מקצתן, במועד הקצוב לעיל, אאבד את זכותי לקבל את העבודה והמשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתי זו. כמו כן ידוע לי שבחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המשרד עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי זו.

הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 60 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות כפי שהוגדר בתנאי המכרז. אם הצעתי תבחר ככשירה שניה או שלישית היא תמשיך לעמוד בתוקפה ולחייב אותן לתקופה של 180 יום נוספים ממועד קבלת הודעה בדבר בחירתו כאמור.

בכבוד רב,

חתימה מלאה

שם מלא של המציע (באותיות דפוס): _____

אישיות משפטיות: אדם / שותפות / חברה / אחר : נא לפרט: _____

ת.ז. או מס' ח.פ.: _____

שמות ומספרי הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע: _____

כתובת: _____

טלפון: _____

תאריך: _____

חתימה מלאה: _____

פרק ג'2 – הצעת המציע - התמורה

לכבוד

ועדת המכרזים

המשרד לשירותי דת

הנדון: מכרז פומבי מס' 6/14 לניהול והעברת קורס שחיטה לקהילה האתיופית

אני הח"מ, לאחר שקראתי בעיון את תנאי המכרז שבנדון, מפרט השירותים וההסכם המצורפים לו, מגיש בזאת הצעתי לאספקת השירותים בנושא שבנדון, בתנאים המפורטים במסמכים הנ"ל.

הנני מגיש בזאת את הצעתי לתמחור השירותים, בתיאום עם הצעתי בנספח ג'1, כדלהלן:

סך התמורה המבוקש עבור תלמיד (כולל מע"מ): _____, ובמילים
_____ כולל מע"מ.

התמורה המבוקשת מביאה בחשבון וכוללת את כל הדרישות המפורטות במכרז, לרבות מגבלות ו/או אילוצים ו/או דרישות עבודה מיוחדות של המשרד לשירותי דת, ולרבות כל חומרי הגלם וחומרי הלימוד הנדרשים, ובין היתר ציוד שחיטה לכל תלמיד (לרבות: סכין עופות מקצועי, סכין כבשים מקצועי, סכין בקר מקצועי, נרתיק עופות, נרתיק כבשים, נרתיק בקר, נרתיק אבנים קטן, נרתיק אבנים גדול, אבן מעובדת דו כיוונית/יפן 1000/6000, אבן טבעית שחורה, אבן טבעית ירוקה, סט ניירות לטש-מים – בהתאמה לפי סוג הקורס המוצע), כולל נסיעות לבית המטבחיים וכל עלות אחרת הנדרשת לשם קיום הקורס.

מבלי לגרוע מכלליות האמור, התמורה המוצעת כוללת את ערך השירותים הנדרשים, לרבות עבודות הלוואי והעזר המשתמעות מן המכרז והנדרשות לביצועם; עובדים הנדרשים לביצועם ותשלום השכר, המסים והתנאים הסוציאליים; זמן נסיעה והוצאות נסיעה; שירותי מזכירות ומנהלה; הוצאות ביטוח ותשלום נזיקין על פי דין; הוצאות הכלליות (הן הישירות והן העקיפות) ורווחי.

ידוע לי כי התלמידים יידרשו לשלם השתתפות עצמית כקבוע במפרט השירותים. סכום זה, שישולם ישירות אלי, יקוזז מהתמורה שהמשרד ישלם לי.

הנני מצהיר בזאת כי הבנתי את כל המסמכים הנ"ל וכן כי כל הגורמים המשפיעים על מתן השירותים ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.

אני מצהיר בזאת כי הנני בעל הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע השירותים נשוא המכרז/הסכם, בהתאם לכל התנאים המפורטים במסמכים אלו.

אם הצעתי תבחר הנני מתחייב לבצע את השירותים נשוא המכרז/הסכם בהתאם לכל המסמכים הנ"ל, במחיר הצעתי כמפורט לעיל, לשביעות רצונו המלאה של המשרד לשירותי דת.

אם הצעתי תתקבל הריני מתחייב לחתום על ההסכם, על כל חלקיו ומסמכיו, ולהחזיר את ההסכם למשרד כשהוא חתום, בתוך 7 יום מיום שתימסר לי הודעה בכתב בדבר החלטת ועדת המכרזים במשרד לשירותי דת בדבר בחירת הצעתי. כמו כן, ידוע לי כי ביצוע ההתקשרות מותנה בהגשת ערבות לביצוע, ואישורים בדבר קיום ביטוחים כנדרש בהסכם.

אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות לעיל, כולן או מקצתן, במועד הקצוב לעיל, אאבד את זכותי לקבל את העבודה והמשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתי זו. כמו כן ידוע לי שבחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המשרד עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי זו.

הצעתי זו תהיה בתוקף ותחייב אותי במשך תקופה של 60 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות כפי שהוגדר בתנאי המכרז. אם הצעתי תבחר ככשירה שניה או שלישית היא תמשיך לעמוד בתוקפה ולחייב אותו לתקופה של 180 יום נוספים ממועד קבלת הודעה בדבר בחירתו כאמור.

בכבוד רב,

חתימה מלאה

שם מלא של המציע (באותיות דפוס): _____

אישיות משפטיות: אדם / שותפות / חברה / אחר : נא לפרט: _____

ת.ז. או מס' ח.פ.: _____

שמות ומספרי הזיהוי של האנשים המוסמכים לחתום בשם המציע: _____

_____ כתובת: _____

_____ טלפון: _____

_____ תאריך: _____

_____ חתימה מלאה: _____

פרק ד

הסכם למתן שירותים

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ 2014

בין המשרד לשירותי דת, המיוצג על ידי המנהל הכללי של המשרד לשירותי דת ביחד עם חשבת משרד לשירותי דת (להלן - "המשרד");

מצד אחד

לבין _____ המיוצג על ידי _____ המצהיר כי הוא רשאי לחייבו בחתימתו לכל דבר ועניין (להלן: "נותן השירותים")

מצד שני

הואיל והמשרד ערך מכרז פומבי מס' 6/14 "לניהול והעברת קורס שחיטה לקהילה האתיופית" (להלן בהתאמה - "המכרז", "השירותים");

והואיל ובהתאם להחלטת ועדת מכרזים במשרד מיום _____ אושרה התקשרות עם נותן השירותים כזוכה במכרז, למתן השירותים כמפורט ובהתאם להוראות המכרז, ההצעה והסכם זה על נספחיו.

והואיל והצדדים מעוניינים כי נותן השירותים יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה.

והואיל ונותן השירותים מצהיר כי הוא בעל ניסיון, מיומנות ומקצועיות, כח האדם והאמצעים הדרושים לשם ביצוע השירותים ברמה מעולה והוא מעוניין לבצעם, והוא עונה על כל התנאים המוקדמים כפי שפורטו במסמכי המכרז וכפי שהם מפורטים בהסכם זה להלן.

והואיל והצדדים החליטו כי השירותים יינתנו שלא במסגרת יחסי העבודה הנהוגים בין עובד למעביד, אלא על בסיס קבלני דווקא, כאשר נותן השירותים פועל כבעל מקצוע עצמאי, שלא במסגרת שירות המדינה, על כל המתחייב והמשתמע מכך, הן לעניין תעריפי התשלומים והן לעניין הזכויות והחובות ההדדיים, וזאת בהתחשב באופי השירותים על פי הסכם זה ויתר התנאים הכרוכים במתן השירותים לפיו, ההולמים העסקה על פי התקשרות למתן שירותים ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד ומעביד.

והואיל ונותן השירותים מצהיר כי לא קיימת כל הגבלה ו/או מניעה על פי דין, הסכם או מכל סיבה אחרת להתקשרותו בהסכם זה.

והואיל וקיים כיסוי תקציבי לפעילות זו על פי תקנה 04-62-01-04.

לפיכך הוצהר הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא, נספחים ונותנות

1.1 המבוא להסכם זה וכן מסמכי המכרז ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

- 1.2 בכל מקרה של סתירה בין הוראות הסכם זה להוראות נספחיו ו/או מסמכי המכרז ונספחיו, יגבר האמור בהסכם זה.
- 1.3 כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחיות בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם.
- 1.4 הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאי המשרד על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כויתור על הוראה מהוראות המכרז.
- 1.5 הוראות המכרז שלא צוטטו או שלא יושמו בהסכם זה יחולו בשינויים המחויבים וככל שהן ישימות על הוראות הסכם זה.

2. תקופת ההתקשרות

- 2.1 הסכם זה נחתם לתקופה שמיום _____ ועד יום _____, בכפוף למגבלות התקציב (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 2.2 למשרד בלבד שמורה האופציה להארכת ההסכם בשנתיים נוספות, שנה בכל פעם, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, למגבלות התקציב ולהוראות כל דין לרבות הוראות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 והתקנות שהותקנו מכוחו.
- 2.3 המשרד יהיה רשאי להביא את ההסכם לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 14 ימים מראש.
- 2.4 במקרה של הפרה חמורה של ההסכם מצד נותן השירותים או במקרה של ביצוע פשע על ידו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 2.4 מובהר כי נותן השירותים אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 2.5 בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את נותן השירותים או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם.
- 2.6 בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, נותן השירותים מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי נותן השירותים אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 2.7 למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וקניין רוחני יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

3. הצהרות הצדדים

- 3.1 נותן השירותים מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים המפורטים בהסכם זה; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע

בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
3.2 עוד מצהיר נותן השירותים בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים שהוא הסכם זה.

4. היתרים רישיונות ואישורים

- 4.1 נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:
- 4.1.1 כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. נותן השירותים מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.
- 4.1.2 כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על-ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
- 4.2 מובהר כי נכונותן של הצהרות נותן השירותים המפורטות בסעיף 3 לעיל ובסעיף זה על כל חלקיו הן תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים.
- 4.3 נותן השירותים מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם על נספחיו.

5. ביצוע השירותים

- 5.1 נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים המפורטים בפרק ב' למסמכי המכרז, "מפרט השירותים", ברמה הגבוהה ביותר ובאופן שיהיה לשביעות רצון המשרד.
- 5.2 נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים במקצועיות, במיומנות ובנאמנות כלפי המשרד תוך הקפדה על האינטרסים של המשרד וענייניו.
- 5.3 לשם ביצוע השירותים, נותן השירותים מתחייב, בין השאר, כדלקמן:
- 5.3.1 לקיים פגישות ככל שיידרש עם בעלי התפקידים במשרד או מי מטעמם.
- 5.3.2 ללמוד ולפעול בהתאם לכל נוהל ו/או הוראה הרלוונטיים לנשוא הסכם זה אשר יובאו לידיעתו על-ידי המשרד ולתדרך את עובדיו, בהתאם.
- 5.3.3 לדווח למשרד על כל מידע חדש או אירוע חריג הנוגע לביצוע השירותים.
- 5.3.4 לדווח על כל הנדרש בהתאם להוראות המכרז.
- 5.4 מקום מתן השירותים וזמן מתן השירותים יהיה בהתאם לדרישות המשרד.

6. פיקוח המשרד

- 6.1 נותן השירותים מתחייב לאפשר לנציג המשרד או מי שבא מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע המכרז, התחייבויות נותן השירותים בהצעתו והוראות ההסכם, לרבות פיקוח על השירותים.
- 6.2 נותן השירותים מתחייב להישמע להוראות המשרד בכל העניינים הקשורים בנותן השירותים.
- 6.3 מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך או להורות לנותן השירותים, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.
- 6.4 אין בפיקוח מטעם המשרד כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו ואחריות כלפי המשרד למילוי כל תנאי הסכם זה.
- 6.5 בכל שלב יפעיל נותן השירותים מערך מעקב, פיקוח ובקרה מקצועית ומנהלתית אחר ביצוע תקין של כל השירותים הנדרשים במכרז זה.

7. העסקת עובדים וקבלני משנה

- 7.1 נותן השירותים מתחייב לשם אספקת השירותים להעסיק כוח אדם או להתקשר עם נותני שירותים בהיקף, בכישורים ובניסיון כנדרש במכרז, בהצעה ובהסכם. מובהר, כי נותן השירותים יהיה אחראי לבדו לאספקת השירותים בהתאם להוראות המכרז על נספחיו והסכם זה, וכי לא יהיה בכל אישור שניתן לנותן השירותים על ידי המשרד להעסקת מנהל הפרויקט או מי מאנשי הצוות, כדי לגרוע מאחריות נותן השירותים כאמור.
- 7.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לנותן השירותים עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי נותן השירותים אינו מקיים את דרישות כוח האדם בהתאם לתנאי המכרז, הצעתו והוראות ההסכם.
- 7.3 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 7.1 לעיל, מוסכם כי במקרה של עובד בפרויקט שהוצע על ידי נותן השירותים בהצעתו, במהלך תקופת ההתקשרות, יודיע על כך נותן השירותים לנציג המשרד לפחות 30 יום מראש בכתב, יציע מועמדים חלופיים העומדים בתנאי המינימום כמפורט במפרט השירותים, שרמתם וניסיונם גבוהים או זהים לזו של העובד היוצא, יעבירם לאישור המשרד. העובד החלופי יועסק רק בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב להעסקתו מהמשרד.
- 7.4 נותן השירותים מתחייב להעמיד לצורך ביצוע השירותים עובדים העומדים בתנאי המינימום הקבועים במפרט השירותים, במקרה שבו המשרד ידרוש החלפת עובד, על פי שיקול דעתו הבלעדי, וזאת עד לא יאוחר מ-60 יום מיום קבלת הדרישה.
- 7.5 מובהר בזאת כי נותן השירותים אחראי בלעדי להעסקה של כל מי שיועסק על ידו בביצוע השירותים, במסגרת יחסי עובדי-מעביד ו/או כקבלן עצמאי, ולא יהיו בשום שלב יחסי עובד ומעביד בין מי שמועסק על ידי נותן השירותים בקשר עם מתן השירותים לפי הסכם זה כאמור, לבין המשרד.
- 7.6 נותן השירותים לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה,

- התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין קבלן משנה.
- 7.7 בכל מקרה, נותן השירותים לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד ו/או קבלן המשנה.
- 7.8 העסיק נותן השירותים עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 7.9 המשרד זכאי בכל עת לקבל מנותן השירותים תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי נותן השירותים.
- 7.10 בנוסף לאמור, יהיה נותן השירותים אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.
- 7.11 נותן השירותים מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף **כנספח 4** להסכם.
- 7.12 מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרה יסודית של הסכם זה.
- 7.13 מובהר ומודגש בזאת כי למשרד אין זכות להורות לנותן השירותים להעסיק עובדים מסוימים; וכי שאלת זהות העובדים שיעבדו מסורה לחלוטין לנותן השירותים. עם זאת, המשרד יהיה רשאי לדרוש מנותן השירותים הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות בין היתר לעניין דרישות ההשכלה והניסיון.
- 7.14 במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש נותן השירותים להעסיק במסגרת מתן השירותים אינו מתאים לעבודה, מכל סיבה שהיא, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד במסגרת השירותים נשוא הסכם זה, ונותן השירותים מתחייב להיעתר לפניית המשרד להחליפו ובכלל זה למתן השירותים באמצעות עובד אחר.
- 7.15 נותן השירותים יהיה רשאי להשתמש בקבלני משנה מטעמו לצורך ביצוע השירותים, ובלבד שיקבל את אישור המשרד מראש ובכתב טרם שימוש בקבלני משנה.
- 7.16 יודגש, כי המשרד יהיה רשאי לפסול כל קבלן משנה של נותן השירותים, ו/או לדרוש מנותן השירותים בכל עת להפסיק כל קשר עם ספק משנה מסוים בקשר עם השירותים, והכל עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- 7.17 יובהר, כי נותן השירותים יהיה אחראי לכל פעולות ו/או מחדלי ו/או נזקי קבלני המשנה מטעמו. כמו כן, נותן השירותים יהיה אחראי לוודא כי ברשות קבלני המשנה מטעמו פוליסות ביטוח מתאימות לטובת קבלן המשנה, נותן השירותים, ממשלת ישראל והמשרד.
- 7.18 כל הוראות ההסכם לרבות ההוראות המתייחסות לסודיות, החובה להימנע מניגוד עניינים, מקצועיות ועמידה בלוחות זמנים יחולו בשינויים המחויבים גם ביחס להתחייבויות המבוצעות באמצעות קבלן משנה.

- 7.19 יובהר, כי באחריותו הבלעדית של נותן השירותים לוודא כי קבלני המשנה מטעמו, עומדים בכל התנאים הנדרשים עפ"י דין לצורך ביצוע הפעולות שלשמן מתבקש אישור המשרד כאמור.
- 7.20 נותן השירותים מצהיר בזאת כי ידוע לו שאין באישור המשרד להעסקת קבלני משנה, אם וככל שניתן, כדי למעט מאחריות נותן השירותים, אשר יהיה חייב כלפי המשרד בכל החובות הנובעים מהסכם זה. מוסכם בזאת מפורשות כי התשלומים הנובעים מהסכם זה בהתאם להצעתו בפרק ג' ישולמו על ידי המשרד לידי נותן השירותים בלבד.
- 7.21 ככל שנותן השירותים יעסיק קבלן משנה בהתאם לאמור בסעיף זה, לא יהיו לקבלן המשנה זכויות כלשהן כלפי המשרד. מבלי לגרוע מהאמור, במידה והמשרד יידרש ו/או ייתבע ו/או יחויב בתשלום כלשהו לקבלן המשנה, ישפה נותן השירותים את המשרד בגין כל הוצאותיו.
- 7.22 נציג המשרד רשאי להורות לנותן השירותים, בין בעל-פה ובין בכתב, מכל סיבה שהיא, לחדול מלהעסיק במתן השירותים על פי הסכם זה כל קבלן משנה ונותן השירותים יהא חייב להפסיק את עבודת קבלן המשנה, כאמור, מיד עם דרישת הנציג לעשות כן. הוראת הנציג אינה טעונה הנמקה.
- 7.23 יובהר כי, הפסקת העסקתו של קבלן משנה המועסק על-ידי ו/או מטעם נותן השירותים במתן השירותים, לרבות במקרה שהדבר נעשה על-פי דרישת נציג המשרד, לא תזכה את נותן השירותים בפיצויים או בתשלום אחר כלשהו ואין בה כדי להטיל על המשרד חבות כלשהיא.
- 7.24 יובהר כי ביצוע העבודה יתקיים במתקני נותן השירותים בלבד, וזאת למעט ישיבות עבודה במשרד שייקבעו על ידי נציג המשרד.

סעיף זה מהווה תנאי יסודי בהסכם זה.

8. שימוש בכלים ובחומרים

- 8.1 כל הציוד, הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי נותן השירותים ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.
- 8.2 כל הציוד, הכלים והחומרים בהם יעשה נותן השירותים שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 8.3 מובהר כי עשיית שימוש בציוד, כלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

9. העדר זכות ייצוג

- 9.1 מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי נותן השירותים איננו סוכן, שלוח או נציג של המשרד ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המשרד בעניין כלשהו, וזאת

בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.

9.2 נותן השירותים מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג המשרד לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב.

9.3 הסכם זה לרבות ההתחייבויות על פיו לא יהוו ולא יפורשו בשום מקרה כייפוי כוח או כהרשאה לנותן השירותים להציג עצמו או מי מטעמו כנציגי המשרד, או כמוסמכים לקבל התחייבויות משפטיות או אחרות בשם המשרד.

10. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

בסעיף זה תהא למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"נותן השירותים" משמעותו – נותן השירותים, בעלי המניות בנותן השירותים, חברי מועצת המנהלים בנותן השירותים, חברות שלנותן השירותים מניות בהן או לבעלי המניות בנותן השירותים יש מניות בה, וכן בעלי המקצוע וממלאי התפקידים הפועלים מטעם נותן השירותים.

"ניגוד עניינים" – "ניגוד עניינים" כמשמעותו בסעיף זה על תתי סעיפיו לרבות חשש או פוטנציאל לניגוד עניינים כאמור.

בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות הסכם זה והוראות המכרז, מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים להסכם זה כדלקמן:

10.1 נותן השירותים רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה, לרבות האמור במסגרת סעיף ___ במפרט המכרז.

10.2 על אף האמור, נותן השירותים אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד - משום פגיעה בהספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

10.3 נותן השירותים מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, לרבות האמור במסגרת סעיף ___ במכרז, ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים (להלן: "ניגוד עניינים").

10.4 נותן השירותים לא יעסוק במתן שירותים כלשהם, במישרין או בעקיפין, לאיזשהו צד שלישי אשר עלול להיות במצב של ניגוד עניינים עם המשרד בכלל או עם ביצוע תפקידיו של נותן השירותים.

11. התמורה

11.1 בתמורה למתן שירותי התכנון והתפעול לפי הסכם זה, ישלם המשרד למציע על פי המפורט להלן.

- 11.2 התמורה הכוללת לפי הסכם זה לא תעלה על סך של _____ כולל מע"מ, לתקופת ההתקשרות.
- 11.3 למען הסר ספק יצוין כי אין בסכום האמור לעיל התחייבות של המשרד לשלמו במלואו, אלא הוא מהווה סכום מקסימאלי בלבד. התמורה תשולם בהתאם לשירותים אשר יינתנו בפועל, ורק לאחר שנתקבל אישורה של חשבת המשרד כי השירותים ניתנו לשביעות רצונו המלא של המשרד, וכפי שמפורט בסעיף 12 להלן.
- 11.4 מובהר ומוסכם בזאת כי התמורה המוסכמת למתן שירותים לפי הסכם זה היא התמורה היחידה שתשולם לנותן השירותים עבור הספקת השירותים כמפורט בהסכם. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה זו לא ישולמו על ידי המשרד לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לנותן השירותים ולא לאדם אחר.
- 11.5 מובהר כי דמי הרישום שהתלמידים ישלמו לספק יקוזזו מהתמורה שהמשרד ישלם לספק.

12. אופן ביצוע התשלום

- 12.1 אחת לחודש יגיש המציע למשרד דו"ח מפורט בו יפורטו השירותים שבוצעו, לרבות מועדי מתן השירותים ותוכן השירותים שניתן על ידו, וכל מידע נוסף שיידרש על ידי נציג המשרד (להלן: "הדו"ח"). הדו"ח יוגש במתכונת **נספח 14** המצ"ב, או ככל שידרוש נציג המשרד.
- 12.2 התמורה תשולם למציע בהתאם להוראת תכ"מ 1.4.3 "מועד תשלום ממשלתי" (**נספח 11** המצ"ב) תוך 24-45 יום מיום קבלת הדו"ח ואישורו על ידי המשרד, ובלבד שהדו"ח והחשבונית יוגשו בהתאם לדרישות המשרד ויאושרו על ידי המשרד.

13. משמעות קביעה כי עובד של נותן השירותים או מי מטעמו הוא עובד המשרד

- 13.1 מוסכם על הצדדים כי המשרד מקבל את שירותי נותן השירותים לפי הסכם זה כקבלן עצמאי, כאשר נותן השירותים הינו המעסיק היחיד של עובדיו ואין יחסי עובד ומעביד בין המשרד ובין עובדי נותן השירותים ומי מטעמו. היה וייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה כי עובד של נותן השירותים או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על נותן השירותים לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור.
- 13.2 נותן השירותים מתחייב ליידע מי מטעמו העוסק במתן השירותים (ביחסי עובד מעביד או כקבלן עצמאי), כי אין בינם, או בין מי מטעמם, ובין המשרד יחסי עובד-מעביד.
- 13.3 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לנותן

14. נזיקין

- 14.1 נותן השירותים ישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 14.2 מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של נותן השירותים או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.
- 14.3 נותן השירותים מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של נותן השירותים או מי מטעמו או מי מעובדיו כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

15. ביטוח

נותן השירותים מתחייב, לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – המשרד לשירותי דת ולהציג למשרד את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן: -:

15.1 ביטוח חבות מעבידים

- א. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם;
- ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לשירותי דת היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

15.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);

- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability ;
- ד. המשתתפים בקורס השחיטה ורכושם ייחשבו צד שלישי ;
- ה. מרצים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של נותן השירותים, ייחשבו צד שלישי ;
- ו. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם ;
- ז. הביטוח יורחב לכסות הרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה ;
- ח. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לשירותי דת ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

15.3 כללי

- א. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :-
1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – המשרד לשירותי דת, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל ;**
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשבת המשרד לשירותי דת ;
 3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – המשרד לשירותי דת ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים בקורס השחיטה ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;
 4. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות ;
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים ;
 6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח ;
 7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
- ב. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור יומצאו על ידי נותן השירותים למשרד לשירותי דת עד למועד חתימת ההסכם.
- ג. נותן השירותים מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – המשרד לשירותי דת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. נותן השירותים מתחייב כי

פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – המשרד לשירותי דת בתוקף. נותן השירותים מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד לשירותי דת לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

ד. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את נותן השירותים מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – המשרד לשירותי דת על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.

16. קניין רוחני

16.1 נותן השירותים מצהיר ומתחייב כי למשך כל תקופת ההסכם יהיו בידי, בין אם בבעלותו ובין אם באמצעות רישיון, כל זכויות הקניין הרוחני הדרושות לצורך קיום ובצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה וכי לא יהיה בביצוע הסכם זה משום הפרת זכות קניין רוחני של כל צד שלישי שהוא.

16.2 כל זכויות הקניין במידע, בנתונים, בקבצים, בטבלאות ובבסיסי הנתונים אשר יעובדו ו/או יאגרו ו/או ישמרו בכל אמצעי אחסנה שהוא (לרבות ומבלי לגרוע אמצעי אחסנה מגנטיים, דיסקים קשיחים, תקליטונים, קלטות גיבוי, פלטי מחשב, אמצעי אחסנה אופטיים וכו') יהיו באופן בלעדי של המשרד. כל אלה יחשבו לכל דבר ועניין בגדר מידע סודי של המשרד ונותן השירותים לא יהיה רשאי לעשות בהם כל שימוש שאינו לצורך קיום מכרז זה והתמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה.

16.3 קניין רוחני בבעלות נותן השירותים

16.3.1 נותן השירותים מתחייב להמחות וממחה בזה בפועל למשרד את כל זכויות הקניין הרוחני בקשר עם מתן השירותים בהתאם למכרז זה, בין אם נוצרו או יוצרו על ידו או מטעמו או הועברו לבעלותו על ידי צד שלישי כלשהו מייד עם היווצרן או עם העברתן לבעלותו. כן מתחייב נותן השירותים לבצע את כל הפעולות לרבות חתימה על כל מסמך שיידרש לשם ביצוע המחאת הזכויות כאמור לפי הוראות המשרד. למען הסר ספק לא יוותרו בידי נותן השירותים או מי מטעמו כל זכויות בזכויות הקניין הרוחני המומחות למשרד כאמור.

16.3.2 ככל שקיימות זכויות קניין רוחני השייכים לנותן השירותים או לצד שלישי כלשהו אשר אינן ניתנות על-פי כן דין להמחאה למשרד (לרבות זכות מוסרית), מותר בזה נותן השירותים, ומתחייב לגרום לכך כי הצד השלישי יוותר בכתב על כל זכות כאמור לטובת המשרד כולל הזכות לטעון כל טענה בנוגע למניעת שינויים או תיקונים (לרבות הריסה) בכל רכיב מרכיבי השירותים.

16.4 קניין רוחני לפי רישיון

- 16.4.1 ככל שקיימות זכויות של צדדים שלישיים הנדרשות לצורך ביצוע ההסכם על ידי נותן השירותים (לרבות זכויות בתוכנות מדף וזכויות של צד שלישי שלא נוצרו עבור נותן השירותים לצורך ביצוע השירותים) ושבעל הזכות אינו מוכן להמחותה לנותן השירותים ו/או למשרד, מתחייב נותן השירותים להשיג רישיון או רישיון משנה, לפי העניין ("רישיון"), עבורו ועבור המשרד והפועלים בשמו או מטעמו, לעשות שימוש בכל זכות קניין רוחני כאמור לכל מטרה הקשורה לביצוע השירותים. הרישיון כאמור יהיה בלתי-הדיר, ללא תמורה, ללא כל הגבלה בזמן וללא אפשרות ביטול אלא בשל הפרה יסודית של תנאי הרישיון על-ידי המשרד או מי מטעמו. בנוסף, הרישיון כאמור יהיה ניתן להעברה ללא כל תמורה נוספת לכל צד שלישי שיהיה מעורב בשירותים בכל שלב.
- 16.4.2 נותן השירותים מתחייב לגרום לכך כי כל רישיון בקניין רוחני שיוענק כמפורט לעיל יאפשר למשרד ו/או למי מטעמו להשתמש, בין בעצמם ובין באמצעות צדדים שלישיים, בקניין הרוחני גם בפרויקטים אחרים, בין במהלך תקופת ההסכם ובין לאחריה, בכפוף להסכמת בעלי הזכויות בכל מקרה לגופו (ובלבד שבעל הזכויות לא יסרב לכך אלא מטעמים סבירים) ובתנאים (כולל תמורה כספית) שיוסכמו בין הצדדים.
- 16.4.3 הוראות כאמור בשינויים המחויבים תיכללנה במפורש בהתקשרויות של נותן השירותים עם צדדים שלישיים ותיחשבנה כהוראות לטובת המשרד כצד שלישי.

17. שמירת סודיות

- 17.1 כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי נותן השירותים, או עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו, במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן, ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 17.2 נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 17.3 נותן השירותים וכל הגורמים מטעמו השותפים בתהליך מתן השירותים, מתחייבים לשמור בסוד כל מידע שיגיע אליו בנושאים הקשורים למכרז זה, או שיוכן על ידם עבור המשרד במהלך ביצוע השירותים.
- 17.4 נותן השירותים יחתום על הצהרה למחויבות שמירת סודיות וכן יחתים את כל נותני השירותים ו/או העובדים המועסקים על ידו לצורך מכרז זה, על התחייבות לשמור סודיות, על פי הנוסח המצ"ב נספח 7.
- 17.5 נותן השירותים ידאג שכל עובדיו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת

מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו-1986.

17.6 על נותן השירותים לנקוט בכל הצעדים הנדרשים על מנת להבטיח שמירה על סודיות המידע הנוגע למכרז זה ושיועבר או יובא לידיעתו בכל צורה שהיא, כך שלא ייחשף בפני גורמים שאינם קשורים למתן השירותים במסגרת מכרז זה ויוודא שלא ייעשה בו כל שימוש אחר, פרט לשימוש המוגדר במכרז זה.

17.7 למען הסר ספק, יובהר כי כל הדרישות המפורטות בסעיף זה ולהלן יחולו על נותן השירותים ועל כל הגורמים השותפים בתהליך מתן השירותים מטעמו, לרבות צוות עובדים וקבלני משנה המועסקים על ידו בהתאם לתנאי מכרז זה.

עם זאת, נותן השירותים בלבד יישא באחריות כלפי המשרד לשמירה על הוראות סעיף זה, לרבות לעניין סודיות המידע ונקיטת האמצעים כמפורט בסעיף זה. נותן השירותים יישא על חשבונו בכל העלויות הנדרשות לצורך עמידה בדרישות.

17.8 יודגש, כי הפרת הוראות המשרד בעניין אבטחת מידע ושמירה על סודיות תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

18. נציגי הצדדים

18.1 נציג המשרד לביצוע הסכם זה הוא _____ . בידי המשרד הרשות להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

18.2 נציג נותן השירותים לביצוע הסכם זה הוא _____ . אין לנותן השירותים רשות להחליף את נציגו ללא אישור המשרד, בכתב.

19. תנית שיפוט

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

20. כתובות והודעות

20.1 כתובת נותן השירותים והמשרד הינן כמפורט בראש ההסכם.

20.2 כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לנותן השירותים, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.

20.3 נותן השירותים רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן בכתב לנציג המשרד ולחשבות המשרד לשירותי דת.

21. ביקורת

21.1 חשבת המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל נותן השירותים בכל הקשור במתן השירותים, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה.

21.2 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של נותן השירותים, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם. בכלל זה תהיה

הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.

- 21.3 נותן השירותים מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. נותן השירותים מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- 21.4 נותן השירותים מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

22 שינוי בהסכם או בתנאים

- 22.1 מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
- 22.2 שיהיו או הימנעות מפעולה או הימנעות משימוש בזכות לכל תקופה שהיא לא יחשבו בשום מקרה ובשום נסיבות, כוויתור או כמצג מצד המשרד או כתקדים המחייב למקרים אחרים.
- בכל מקרה בו זכאי המשרד לבטל חוזה זה, הוא יהיה זכאי לעשות כן, בכל עת שימצא לנכון לאחר שנודע לו על העובדות המשמשות יסוד לזכות הביטול שלו, תהא מאוחרת ככל שתהא, מבלי שזכות זו תפקע או תתיימן על פי הדין.
- 22.3 נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של נותן השירותים על פי הסכם זה אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 22.4 המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת נותן השירותים להסב זכויות או חובות.
- 22.5 גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר נותן השירותים בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.
- 22.6 מובהר כי משמעות העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל נותן השירותים, או העברת 25% מהבעלות על נותן השירותים לעניין הסכם זה- כהסבת זכויות לפי הסכם זה.

23 סיום תקופת ההתקשרות

- 23.1 נותן השירותים מתחייב, כי בכל מקרה של סיום ההתקשרות מכוח מכרז זה, ייערך לסיום תקופת ההתקשרות באופן שיאפשר למשרד להעביר את אספקת השירותים לצד שלישי חלופי בצורה המיטבית, ובכלל זה:
- 23.1.1 העברה לידי המשרד של כל מידע ו/או דיווחים בכתב ובמדיה דיגיטלית, על פי דרישת המשרד.
- 23.1.2 סילוק כל חובות הספק למשרד בגין מתן השירותים.

24 אי מילוי חיוב על-ידי נותן השירותים

- 24.1 היה ולא מילא נותן השירותים חיוב מחיוביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 24.1.1 לבצע במקום נותן השירותים את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לנותן השירותים לפי הסכם זה.
- 24.1.2 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 24.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי נותן השירותים, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.
- 24.3 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על - פי כל דין או הסכם.

25 ערבות

- 25.1 להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות נותן השירותים על-פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, במועד חתימת ההסכם ימציא נותן השירותים על חשבונו ערבות בנקאית אוטונומית או ערבות מחברת ביטוח לפקודת המשרד, בסכום 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף שקלים חדשים).
- 25.2 הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן כמפורט במכרז.
- 25.3 הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 90 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 25.4 נוסח הערבות יהיה כמפורט **בנספח 9** המצורף להסכם.
- 25.5 עלויות הערבות יחולו על נותן השירותים בלבד.
- 25.6 במקרה שהמשרד יעשה שימוש בזכותו להאריך את תוקף ההסכם, מתחייב נותן השירותים למסור למשרד לא פחות מ- 30 יום לפני תחילת התקופה המוארכת ערבות חדשה או מכתב הארכת תוקף הערבות, כשהערבות תהיה בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות הנוספת בתוספת 90 יום והוראות סעיף זה יחולו עליה, בשינויים המחויבים לפי העניין.
- 25.7 לא האריך נותן השירותים את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם נותן השירותים מילא אחר יתר כל חיוביו על פי הסכם זה.
- 25.8 לא האריך נותן השירותים את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם נותן השירותים מילא אחר יתר כל חיוביו על פי הסכם זה.
- 25.9 המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מנותן

השירותים.

25.10 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הפר נותן השירותים או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה או לא תיקן מעוות עפ"י דרישת המשרד.

25.11 הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לנותן השירותים.

25.12 חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על נותן השירותים לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

26 מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

ולראייה באו הצדדים על החתום

נותן השירותים (שם, חתימה וחותמת)		חשבת המשרד	מנכ"ל המשרד לשירותי דת	

יש לחתום בחתימת יד ובחותמת

אימות חתימה לתאגיד :

אני _____ הח"מ עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי נותן השירותים _____ רשום בישראל כדין ; כי ה"ה _____ אשר חתמו על הסכם זה בשמו חתמו עליו לפני ומוסמכים לעשות כן בשמו ; וכי חתימתם על הסכם זה מחייבת את נותן השירותים.

תאריך : _____ חתימה וחותמת : _____

נספח 1

הצהרה בדבר ניגוד עניינים

הנדון: מכרז פומבי מס' 6/14 לניהול והעברת קורס שחיטה לקהילה האתיופית

להלן פירוט עיסוקים ועניינים נוספים של המציע / של עובדי המציע / בעלי עניין במציע/ קבלני משנה של המציע (מחק את המיותר), שעשויים להעמיד את המציע / את עובדי המציע במצב של ניגוד עניינים במקרה של התקשרות עם המשרד מכוח המכרז שבנדון:

אני מצהיר כי כל הפרטים המפורטים לעיל הם נכונים

תאריך: _____ חתימה: _____

נספח 2

אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

1. אני הח"מ _____ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976* / רואה חשבון* / יועץ מס* / מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי:

מס' זהות / מס' רשום חבר בני אדם		שם
------------------------------------	--	----

- א. מנהל / פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
- ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

1. אישור זה אינו מהווה אסמכתה לענין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.
2. תוקף האישור מיום הנפקתו ועד ליום _____ **.

	***		***		
חתימה		מס' רשיון		תואר	שם

תאריך _____

* מחק את המיותר.

** רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה שבה הונפק האישור.

*** רשום רק אם האישור לא הודפס על נייר פירמה.

נספח 3

תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות

הנדון: מכרז פומבי מס' 6/14 לניהול והעברת קורס שחיטה לקהילה האתיופית

אני החתום מטה, מר _____, נושא ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על-ידי _____ (להלן – המציע) לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה: מכרז פומבי מס' 26/14 למתן שירותי ניהול והעברת קורס שחיטה לקהילה האתיופית עבור המשרד לשירותי דת (להלן – המכרז).

2. המציע לא הורשע ו/או נחקר בעבירה ביטחונית או בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

או (מחק את המיותר)

המציע נחקר ו/או הורשע בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות _____ (יש לפרט את העבירות מתוך המנויות לעיל).

3. ידוע לי כי לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז/ההסכם שבנדון ייתכן שעל המציע לעבור בדיקות ביטחוניות.

הואיל וכך אני נותן בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודות המציע במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים תשמ"א - 1981.

כמו כן למען הסר כל ספק אני מוותר/ת בזאת מראש על קבלת הודעה במקרים של מסירת מידע כאמור לעיל. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות של המשרד עם הזוכה במכרז שבנדון.

ולראיה באתי על החתום

תאריך	שם פרטי ומשפחה	שם האב	שנת לידה	תעודת זהות
_____	_____	_____	_____	_____
תפקיד	כתובת	חותמת וחתימה		

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי ביום _____ הופיע בפניי ה"ה _____ ת.ז. _____ המשמש בתפקיד _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפניי על תצהיר זה.

חתימה

נספח 4

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני החתום מטה, מר _____, נושא ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בכתב כדלקמן:

- אני הוסמכתי כדין על-ידי _____ (להלן – המציע) לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז פומבי מספר _____ 6/14 שפרסם המשרד לשירותי דת(להלן – המכרז).
- עד מועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, להלן - החוק) הספק ובעל זיקה אליו (כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.10.2002).

או

- הספק ובעל זיקה אליו (כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק) כן הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.10.2002), אולם במועד ההתקשרות חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

[נא למחוק את הסעיף שאינו רלוונטי]

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____ במשרדי שברח' _____, מר _____ אשר זיהה עצמו על ידי ת.ז. מספר _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

תאריך	שם עו"ד	חתימת עו"ד

נספח 5

דוגמא לנוסח ערבות מכרז שתוגש ע"י כל משתתף במכרז

לכבוד

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

באמצעות המשרד לשירותי דת

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____, אשר תדרשו מאת המציע: _____ (להלן "החייב") בקשר עם מכרז מס' 6/14 לניהול והעברת קורס שחיטה לבני הקהילה האתיופית.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך חמישה עשר יום מדרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקפה מתאריך _____ ועד תאריך _____.

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק / חברת ביטוח שכתבתו: _____ (שם הבנק/חברת הביטוח) _____ (מס' הבנק ומס' הסניף) _____ (כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח).

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

נספח 6

אישור בדבר מחזור כספי

תאריך: _____

לכבוד

(שם המציע) _____

הנדון : מכרז 6/14 לניהול והעברת קורס שחיטה לבני העדה האתיופית

אנו משרד רו"ח _____, רואי החשבון המבקר של _____ (להלן "המציע"), מגיש ההצעה למכרז פומבי מס' _____ למתן שירותי ניהול והעברת קורס שחיטה לבני העדה האתיופית, מאשר/ת כי ביקרנו את ההצעה של המציע לפיה המציע בעל מחזור כספי של _____ ש"ח לפחות בשנת _____, הכלולה בהצעה למכרז הני"ל והמצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הני"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שישומו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה לפיה המציע בעל מחזור כספי של _____ ש"ח לפחות בשנת _____ משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות :

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר יערך בהתאם להוראת חשכ"ל מס' 7.24.1.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

נספח 7

התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

הואיל ונחתם בין _____ (להלן: "נותן השירותים") לבין המשרד לשירותי דת (להלן: "המשרד") הסכם בהתאם למכרז מספר 6/14 מיום _____ בחודש _____ שנת _____ (להלן: "ההסכם") לאספקת השירותים המפורטים בהסכם (להלן: "השירותים");

והואיל ואני מועסק על-ידי נותן השירותים, כעובד או כקבלן, בין השאר, לשם אספקת השירותים למשרד.

והואיל והמשרד הסכים להתקשר עם נותן השירותים בתנאי כי נותן השירותים לרבות עובדיו, וכל אדם אחר מטעמו ישמור על סודיות כל המידע שהגדרתו להלן בהתאם להוראות התחייבות זו, וכן על שמך התחייבות נותן השירותים לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע שהגדרתו להלן;

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי במהלך העסקתי או בקשר אליה יתכן כי אעסוק או אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע (Information), או ידע (Know-How) כלשהם לרבות תכתובת, חוות דעת, חומר, תוכנית, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/מקצועי או ידיעה שהגדרתה בסעיף 91 לחוק העונשין, תשל"ז-1977 מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור או מידע שהגיע לידיעתי עקב או בקשר להסכם או מידע שידיעתו תשמש ל – "קיצור דרך" לשם הגעה למידע שהכלל יכול להגיע אליו, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בתעתיק, בדיסקט או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בין ישיר ובין עקיף, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי המשרד המוסמכים לעניין ההסכם, ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך מראש ובכתב עלול לגרום למשרד או לצדדים נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפי המשרד כדלקמן:

1. המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה.
2. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ואו כל הקשור או הנובע ממתן השירותים
3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים, ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
4. ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב כי במשך כל תקופת העסקתי על-ידי נותן השירותים או לאחר מכן לא לאפשר לכל אדם או גוף או מוסד כלשהם לקבל את המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם או גוף וכן לא להוציא מחזקתי את המידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדנית ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו לרבות שמירת על סודיות המידע, בין השאר, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת.

6. להביא לידיעת עובדי או מי מטעמי את האמור בהתחייבות זו לרבות חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
7. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר ייגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
8. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבור המשרד. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של המידע.
9. שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיש בו משום פגיעה בחובותיי שלפי כתב התחייבות זה או שמכוח מתן השירותים למשרד או שבעטיו אני עשוי להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר. בכלל "עניין אחר" ייחשבו ענייני, עניינו של קרובי או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף שלי או לקרוב שלי חלק בו, בהון מניות, בזכות לקבלת רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם ענינו של לקוח, שאני או מעסיקי או שותפי, או עובד העובד עימי או בפיקוחי, מיצגים/מייעצים/מבקרים (מחק את המיותר) (להלן: "עניין אחר").
10. בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר שלי או עניין של קרובי או עניין של גוף שאני או קרובי חבר בו.
11. בכל מקרה שאפר התחייבות זו לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה לרבות מסירתו לאחר מהווים עבירה לפי חוק עונשין, התשל"ז-1997 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.
12. הנני מצהיר כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות כמפורט בהוראת תכ"ם 3.99.99 נספח 17 וכי נהירות לי חובותיי מכוח סעיף 27 של חוק דיני העונשין (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים), תשי"ז-1957.
13. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.
14. מוסכם וידוע לי כי על העתקים של המידע, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
15. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.

ולראיה באתי על החתום

היום: _____ בחודש: _____ שנת: _____

שם פרטי ומשפחה: _____ ת"ז: _____

נספח 8

נספח ביטוח - אישור קיום ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – המשרד לשירותי דת;

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "נותן השירותים") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לניהול והעברת קורסי שחיטה לקהילה האתיופית, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – המשרד לשירותי דת את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לשירותי דת היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. המשתתפים בקורס השחיטה ורכושם ייחשבו צד שלישי.
5. מרצים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של נותן השירותים, ייחשבו צד שלישי.
6. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
7. הביטוח מורחב לכסות הרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה.

8. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לשירותי דת ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים :

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל – המשרד לשירותי דת, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשבת המשרד לשירותי דת.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – המשרד לשירותי דת ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים בקורס השחיטה ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפינו המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

נספח 9

נוסח ערבות ביצוע שתוגש ע"י הזוכה במכרז

לכבוד

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

באמצעות המשרד לשירותי דת

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף ש"ח), צמוד למדד המחירים לצרכן מיום _____ [היום ייקבע בהתאם למדד הידוע במועד חתימת ההסכם עם הזוכה], אשר תדרשו מאת: _____ [הזוכה במכרז] (להלן "החייב") בקשר עם מכרז מס' 6/14 לניהול והעברת קורס שחיטה לקהילה האתיופית

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך חמישה עשר יום מדרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקפה מתאריך _____ ועד תאריך _____

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק / חברת ביטוח שכתבתו: _____ (שם)

_____ (הבנק/חברת הביטוח) (מס' הבנק ומס' הסניף)

_____ (כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח).

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

נספח 10

רשימת חברות ביטוח המורשות לתת ערבויות

1. איילון חברה לביטוח בע"מ
2. אליהו חברה לביטוח בע"מ
3. אריה חברה לביטוח בע"מ
4. ביטוח חקלאי אגודה שיתופית מרכזית בע"מ
5. הדר חברה לביטוח בע"מ
6. הכשרת היישוב חברה לביטוח בע"מ
7. כלל ביטוח אשראי בע"מ
8. המגן חברה לביטוח בע"מ
9. הפניקס הישראלי חברה לביטוח בע"מ
10. כלל חברה לביטוח בע"מ
11. מגדל חברה לביטוח בע"מ
12. מנורה חברה לביטוח בע"מ
13. הראל חברה לביטוח בע"מ
14. ב.ס.ס.ח. - החברה הישראלית לביטוח אשראי בע"מ

נספח 11

הוראת תכ"ס – מועדי תשלום

שם ההוראה: מועדי תשלום	
פרק ראשי: ביצוע תקציב	מספר הוראה: 1.4.3
פרק משני: ביצוע תשלומים בגין התחייבויות	מהדורה: 01

מילות מפתח:

מועד תשלום ממשלתי

1. כללי

- 1.1. הסכם התקשרות כולל בין השאר מועדים לתשלום. במקרים שבהם לא נקבעו מועדים כאלה, יש לפעול בהתאם לאמור בהוראה זו.
- 1.2. מועדי התשלום בהתקשרויות חדשות עם גורמים חיצוניים יהיו בהתאם לאמור בהוראה זו.

2. מטרת המסמך

- 2.1. להנחות את החשבים בדבר גישה אחידה לגבי מועדי תשלום, החל משלב ביצוע ההתקשרות וכלה בביצוע התשלומים עצמם.

3. הגדרות

- 3.1. חשבון – דרישה לתשלום או חשבונית אשר הוגשו למשרד ממשלתי ונחתמו על ידי מגיש המסמך.
- 3.2. מועד הגשת החשבון/חשבונית למשרד – המועד שבו התקבלו החשבון/חשבונית במשרד, בהתאם להסכם ההתקשרות שעליו חתומים הצדדים.
- 3.3. מועד התשלום הממשלתי – התקופה שבין היום ה-15 לבין היום ה-24 בכל חודש לועזי (כולל שני ימים אלו).

4. הנחיות לביצוע

- 4.1. סוגי התשלומים שעליהם חלה הוראה זו
 - 4.1.1. תשלומי תמיכות, בהתאם לפי סעיף 3 א' לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985.
 - 4.1.2. תשלומים בגין קניות בארץ, למעט המקרים הבאים:
 - 4.1.2.1. תשלומים לקבלנים בגין עבודות פיתוח ובנייה.
 - 4.1.2.2. תשלומי פסקי דין.
 - 4.1.2.3. תשלומים בין משרדי ממשלה.

- 4.1.2.4. תשלומים לספקים ולזכאים אחרים אשר חוזה ההתקשרות עמם מציין באופן מפורש מועד תשלום השונה מהאמור בהוראה זו.
- 4.2. תשלומים בגין התקשרויות שנחתמו לפני 1 בינואר 2007
- 4.2.1. אם נקבע מועד מפורש לתשלום, הוא יתבצע לפי האמור בהסכם ההתקשרות.
- 4.2.2. אם לא נקבע מועד מפורש לתשלום, הוא יתבצע לפי האמור בהוראה זו.
- 4.3. קביעת מועדי התשלום
- 4.3.1. ככלל, יקבע חשב המשרד באופן בלתי תלוי את מועדי התשלום לכל ספק ולכל זכאי אחר במועדים המפורטים להלן:
- 4.3.1.1. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 4.3.1.2. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.
- 4.3.1.3. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב-24 בחודש העוקב, דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 4.3.2. התשלומים המפורטים מטה ישולמו במועד התשלום הממשלתי הקרוב ביותר למועד הגשת החשבון למשרד, ולא בהתאם להוראת סעיף 4.3.1:
- 4.3.2.1. תשלומים שבמהותם מיועדים לתשלום שכר ומשכורות (כגון תשלום לחברת כוח אדם וכדומה).
- 4.3.2.2. תשלומים לגופים נתמכים, בהתאם להוראות תכ"ם, "תמיכות".
- פרק 6.
- 4.4. חריגה ממועד ביצוע התשלום
- 4.4.1. חשב המשרד יהיה רשאי לאשר חריגה מההנחיות שבהוראה זו ולהקדים מועד תשלום.
- 4.4.2. חשב המאשר חריגה והקדמת מועד תשלום, יערוך מסמך המפרט את הסיבות והנימוקים לביצוע החריגה ולהקדמת מועד התשלום. מסמך זה יצורף למסמכי התשלום.
- 4.4.3. במקרים שבהם חשב המשרד קיבל בקשה של המוטב להקדים תשלום ואת הסכמתו בכתב לגביית ריבית החשב הכללי – יהיה החשב רשאי לאשר בקשה זו ולגבות ריבית בהתאם להוראות תכ"ם, "קביעת שיעורי ריבית", מס' 3.1.1.
- 4.4.4. חשב המשרד יעביר מחצית מהסכום שנגבה במסגרת סעיף 4.4.3 להכנסות המדינה, ואילו המחצית האחרת תועבר לתקנה התקציבית שממנה בוצע התשלום.

- 4.5 מועדי התשלום ליחידות הממשלה לא ייקבעו בהתאם להוראות פרק זה, ולגביהם לא תחול מגבלה על מועד ביצוע התשלום.
- 4.6 תשלומים לרשויות מקומיות יתבצעו בהתאם להוראה זו.

5. מסמכים ישימים

- 5.1 [חוק יסודות התקציב התשמ"ה-1985](#).
- 5.2 [הוראת תכ"ם, "קביעת שיעורי ריבית", מס' 3.1.1](#).
- 5.3 [הוראות תכ"ם, "תמיכות", פרק 6](#).

6. נספחים

- 6.1 [נספח א – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה](#).

נספח 12

תצהיר בדבר קיום חובות בעניין שמירת זכויות עובדים

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ מכתובת _____,

לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") ומנהליו.
2. הנני מצהיר כי המציע מקיים את כל חובותיו בעניין שמירה על זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים, אם וככל שחלים על המציע.
3. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ תאריך

_____ חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מס' רישיון _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני במשרדי ברחוב _____ מר _____, אשר זיהה עצמו בפניי באמצעות ת.ז. מס' _____, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר אמת וכי יהיה צפסוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליה לפניי.

_____ חתימה וחותמת עו"ד

נספח 13

שם הטופס: תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	
מספר הוראה: 7.4.6	פרק ראשי: התקשרויות ורכישות
מספר טופס: 7.4.6.5.ט	פרק משני: התקשרות בהליך מכרז פומבי

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____
(שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים
הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין

נספח 14

טופס דיווח על שירותים שניתנו במסגרת מכרז מס' 6/14

לניהול והעברת קורס שחיטה לקהילה האתיופית

מועד השיעור	הנושאים שנלמדו בשיעור	המרצה	מספר תלמידים	הוצאות כיבוד	הוצאות ארוחת צהרים	הוצאות נסיעה

הננו מצהירים כי דוח ביצוע זה, על נספחיו, אשר מסומן בחותמתנו לשם זיהוי, תואם את הרשום בספרי החשבונות של הגוף המדווח, וכי ההוצאות המצוינות דלעיל הוצאו אך ורק בגין הפעילות הנדונה.

חתימת רו"ח

חתימה וחותמת החברה

תאריך

נספח 15

תכנית הלימודים המומלצת על ידי הרבנות הראשית לישראל



הרבנות הראשית לישראל
THE CHIEF RABBINATE OF ISRAEL

אגף כשרות איצ"ת - (נסח א')



בעיה, כי"ד תמוז תשס"ז
10 יולי 2007
136

לכבוד
מר אריאל קטן
הרשות הארצית לשרותי דת

שלום רב!

לבקשתך אפרט את תוכנית הלימודים המומלצת ללומדי הלכות שחיטה וטריפות.

לימוד עיוני:

טור ביי"ד מימין או עד סימן סי' ט"ל נושא כלים, שייך, טייז, באר היטב, כף החיים, בית דוד.
בקהילות מסוימות שמים דגש גם על שמי"ח (שמלה חדשה).

לימוד מעשי:

העמדת סכינים - עופות, כבשים, בקר.
שחיטה במעל - כל סוגי בעלי חיים (עופות, הודו, יונים, אווזים), כבשים ובקר.
בדיקות - בדיקות סכינים (כל הסוגים), בדיקות פנים ובדיקות חוץ (כבשים ובקר) לפחות 50 בהמות.
ניקור קדמו + חלקי פנים.
הכרת ולימוד של כל חלקי ההמה וסוגי הטריפות שבה.

משך זמן הלימודים (עיוני ומעשי) יהיה לפחות 10 חודשים, כייב כל קבוצת הלימודים יבחנו במבחן מעשי (במשחטה ו/או בבית מטבחיים) וכן מבחן עיוני בכתב.

לעידוד ולאחר התייעצות, באופן זה ועם תוצאות חיוביות של המבחנים הסוללים את התוכן תורה ניתן יהיה לקבל שוייב ראוי לשחיטה מתודרת.

ברכת הצלחה,
הרב צורא הלוי טרפל
מנהל שחיטת חו"ל ויבוא בשר

בית יהב, ירושלים 80, ירושלים, ת.ד. 36016, מיקוד 31340, מל"ט 5313195 - 02, סקס: 3377873 - 02
Beit Yahav, 80 Yirmiyahu St., Jerusalem P.O.B. 36016, Tel.: 02-5313195, Fax: 02-5377873
דואר אלקטרוני: e-mail: kashrut@rabbinate.gov.il